|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Издается с июня 2007 года | ***ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ***  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выходит ежемесячно Бесплатно | |
| Учредители: Собрание депутатов Галичского муниципального района,  Администрация Галичского муниципального района | | №79 (599)  19.12.2018 года |

|  |  |
| --- | --- |
| ***СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:*** | |
| **Решение Собрания депутатов Галичского муниципального района** | |
| Реш. №197 от 17.12.2018 года | О бюджете Галичского муниципального района на 2019 год |
| **Постановления администрации Галичского муниципального района** | |
| Пост. №367 от 17.12.2018 года | Об утверждении муниципальной программы развития профориентационной работы с обучающимися образовательных организаций Галичского муниципального района Костромской области по обеспечению рабочими и инженерными кадрами предприятий района на 2019-2025 годы |
| Пост. №368 от 17.12.2018 года | Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям Галичского муниципального района Костромской области на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в патриотическом воспитании молодежи |
| **Информационное сообщение** | |
| **Информация для социально ориентированных некоммерческих организаций** | |

## СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ

## ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**РЕШЕНИЕ**

**О бюджете Галичского муниципального района на 2019 год**

Принято Собранием депутатов

муниципального района

« 17 » декабря 2018 года

Рассмотрев представленные главой муниципального района материалы о бюджете муниципального района на 2019 год, Собрание депутатов муниципального района РЕШИЛО:

1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального района на 2019 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального района в сумме 167 476 750 рублей, в том числе объем безвозмездных поступлений от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 124 193 730 рублей;

2) общий объем расходов бюджета муниципального района в сумме 169 408 901 рубль;

3) дефицит бюджета муниципального района в сумме 1 932 151 рубль.

2. В соответствии с пунктом 2 статьи 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации утвердить нормативы распределения доходов между бюджетами поселений муниципального района на 2019 год согласно приложению 1 к настоящему решению.

3. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального района и закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального района согласно приложению 3 к настоящему решению.

5. Утвердить в бюджете муниципального района объем поступлений доходов в бюджет Галичского муниципального района на 2019 год согласно приложению 4 к настоящему решению.

6. Средства в валюте Российской Федерации, поступающие во временное распоряжение казенных учреждений Галичского муниципального района Костромской области в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Костромской области, учитываются на лицевых счетах, открытых им в Управлении Федерального казначейства по Костромской области, в порядке, установленном Федеральным казначейством.

7. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на 2019 год по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов согласно приложению 5 к настоящему решению.

8. Утвердить ведомственную структуру расходов бюджета муниципального района на 2019 год согласно приложению 6 к настоящему решению.

9. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Галичского муниципального района на 2019 год по программам, подпрограммам и главным распорядителям средств бюджета муниципального района согласно приложению 7 к настоящему решению.

10. Утвердить общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на 2019 год в сумме 262 600 рублей.

11. Утвердить размер резервного фонда администрации муниципального района на 2019 год в сумме 50 000 рублей.

12. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Галичского муниципального района на 2019 год в размере 8 765 300 рублей.

13. Установить, что органы местного самоуправления муниципального района не праве принимать решения, приводящие к увеличению в 2019 году численности муниципальных служащих муниципального района и работников казенных учреждений муниципального района, за исключением случаев, связанных с изменением состава и (или) функций органов местного самоуправления муниципального района и казенных учреждений муниципального района.

Увеличить (проиндексировать) с 1 октября 2019 года в 1,043 раза размеры ежемесячного денежного вознаграждения лиц, замещающих муниципальные должности Галичского муниципального района, и окладов месячного денежного содержания муниципальных служащих Галичского муниципального района, а также месячных должностных окладов работников администрации муниципального района и ее структурных подразделений, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Галичского муниципального района.

14. Установить, что субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, предоставляются в пределах предусмотренных настоящим решением бюджетных ассигнований главным распорядителям средств бюджета муниципального района, осуществляющим функции в соответствующей сфере деятельности, в порядках, утверждаемых администрацией Галичского муниципального района, в случаях осуществления расходов на:

- возмещения выпадающих доходов, возникших в связи с предоставлением жителям Галичского муниципального района мер социальной поддержки в виде частичной оплаты стоимости услуг отопления.

15. Установить, что субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям предоставляются в пределах предусмотренных настоящим решением бюджетных ассигнований администрации Галичского муниципального района в порядке, утверждаемом администрацией муниципального района.

16. Утвердить объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджетам сельских поселений на 2019 год в сумме 5 317 700 рублей согласно приложению 8 к настоящему решению.

17. Утвердить распределение средств бюджета муниципального района из фонда финансовой поддержки поселений на 2019 год (дотации) согласно приложению 9 к настоящему решению.

18. Утвердить распределение субвенций, передаваемых бюджетам поселений на осуществление органами местного самоуправления поселений государственных полномочий по составлению протоколов об административных правонарушениях на 2019 год согласно приложению 10 к настоящему решению.

19. Утвердить распределение иных межбюджетных трансфертов на строительство (реконструкцию), капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в том числе формирование муниципальных дорожных фондов в 2019 году согласно приложению 11 к настоящему решению.

20. Утвердить критерии выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности сельских поселений на 2019 год - 1,20602.

21. Установить, что администрация муниципального района вправе предоставлять в 2019 году из бюджета муниципального района бюджетные кредиты бюджетам поселений для покрытия временных кассовых разрывов, возникающих при исполнении бюджетов поселений, и на осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией последствий чрезвычайных ситуаций.

Бюджетные кредиты сельским поселениям муниципального района из бюджета муниципального района в 2019 году предоставляются по основаниям, на условиях и в порядке, установленном решением Собрания депутатов муниципального района.

22. Установить:

верхний предел муниципального долга Галичского муниципального района по состоянию на 1 января 2020 года в сумме 14 722 151 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям муниципального района в сумме 0 рублей;

предельный объем муниципального долга Галичского муниципального района на 2019 год в сумме 19 321 510 рублей;

объем расходов на обслуживание муниципального долга муниципального района в 2019 году в сумме 790 000 рублей.

23. Установить, что в 2019 году муниципальные гарантии муниципального района не предоставляются.

24. Утвердить программу муниципальных внутренних заимствований Галичского муниципального района на 2019 год согласно приложению 12 к настоящему решению.

Установить, что администрация муниципального района вправе заключать от имени Галичского муниципального района договоры на муниципальные внутренние заимствования, в том числе на получение бюджетных кредитов на покрытие временного кассового разрыва, возникающего при исполнении бюджета муниципального района.

25. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета муниципального района на 2019 год согласно приложению 13 к настоящему решению.

26. Установить, что получатели средств бюджета муниципального района при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), подлежащих оплате за счет средств бюджета муниципального района, вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере 100 процентов включительно суммы договора (контракта) – по договорам (контрактам) о предоставлении услуг связи, о подписке на печатные (электронные) издания и об их приобретении, о подписке на диски информационно-технологического сопровождения «1С: Предприятие. Бюджет», право регистрации одного сотрудника в «СБИС ЭО» с подписью на внешнем носителе, работа специалиста в офисе и права использования «СБИС ЭО», о приобретении горюче-смазочных материалов, об обучении на курсах повышения квалификации и профессиональной переподготовке, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по договорам, подлежащим оплате за счет резервного фонда администрации муниципального района, по договорам за проведение государственной экспертизы и проведение проверки достоверности определения сметной стоимости на строительные, ремонтные и пуско-наладочные работы;

2) в размере 30 процентов включительно суммы договора (контракта), если иное не предусмотрено действующим законодательством, - по остальным договорам (контрактам).

Предоставить право финансовому органу администрации муниципального района устанавливать сроки доведения лимитов бюджетных обязательств на 2019 год до главных распорядителей средств бюджета муниципального района.

Установить в соответствии с пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, что основанием для внесения в 2019 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета муниципального района является распределение зарезервированных в составе утвержденных пунктом 7 настоящего решения бюджетных ассигнований, предусмотренных по подразделу «Резервные фонды» раздела «Общегосударственные вопросы» классификации расходов бюджетов в 2019 году в объеме 50 000 рублей на финансовое обеспечение непредвиденных расходов.

27. Настоящее решение направить главе муниципального района для подписания и опубликования (обнародования).

28. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2019 года.

Глава муниципального района Председатель Собрания

депутатов муниципального района

А.Н. Потехин С.В. Мельникова

# **«** 17 **»** декабря 2018 года

№ \_197

С приложением к указанному решению можно ознакомиться на официальном сайте Галичского муниципального района по эл. адресу:http://gal-mr.ru

## АДМИНИСТРАЦИЯ

## ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

# от « 17 » декабря 2018 года № 367

г. Галич

|  |
| --- |
| **Об утверждении муниципальной программы развития профориентационной работы с обучающимися образовательных организаций Галичского муниципального района Костромской области по обеспечению рабочими и инженерными кадрами предприятий района на 2019-2025 годы** |

В соответствии с распоряжением губернатора Костромской области от 27 августа 2018 года №171-ра «Об утверждении региональной программы развития профориентационной работы с обучающимися образовательных организаций Костромской области по обеспечению рабочими и инженерными кадрами предприятий региона на 2018 - 2025 годы», в целях формирования муниципальной системы профориентационной работы в образовательных организациях Галичского района для обеспечения рабочими и инженерными кадрами предприятий района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу развития профориентационной работы с обучающимися образовательных организаций Галичского муниципального района Костромской области по обеспечению рабочими и инженерными кадрами предприятий района на 2019-2025 годы

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по социально-гуманитарному развитию Поварову О.Ю.

3. Настоящее постановления вступает в силу с 1 января 2019 года и подлежит официальному опубликованию.

Глава

муниципального района А.Н. Потехин

Приложение

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Галичского муниципального района

Костромской области

от « 17 » декабря 2018 г. № 367

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

развития профориентационной работы с обучающимися

образовательных организаций Галичского муниципального района Костромской области по обеспечению

рабочими и инженерными кадрами предприятий района

на 2019-2025 годы

Глава 1. Общие положения

* 1. Профессиональная ориентация школьников – важная задача, которую должны решать организации общего, дополнительного, профессионального, высшего образования и предприятия региона. Работа по профориентации направлена на будущее страны и Галичского района, так как от готовности к решению сложных технологических задач и к выбору сегодняшними школьниками направлений профессионального обучения во многом зависит развитие промышленности и экономики в целом.
  2. В целях систематизации, обновления деятельности по профориентации и преодоления возникающих проблем, главной из которых является отток молодежи из региона и района, в 2017 году разработана региональная концепция развития профориентационной работы с обучающимися Костромской области на период до 2025 года, утвержденная приказом департамента образования и науки Костромской

области от 4 июля 2017 года № 1762 «Об утверждении региональной концепции развития профориентационной работы с обучающимися Костромской области на период до 2025 года», определяющая основные цели, задачи, направления обновления профессиональной ориентации детей и молодежи.

Особого внимания с точки зрения профессиональной ориентации требует направление, связанное с подготовкой кадров для производства. Современному производству необходимы квалифицированные рабочие и инженеры, владеющие инновационными технологиями.

* 1. Анализ состояния профессиональной ориентации в

Костромской области выявил отсутствие комплексной профориентационной работы с обучающимися, нацеленной на повышение занятости в промышленности, обеспечение высококвалифицированными рабочими и инженерными кадрами предприятий региона. В общеобразовательных организациях преобладают классы социально-гуманитарного профиля. Инженерные направления подготовки в ВУЗах не востребованы выпускниками школ, на что указывает отсутствие конкурса и недобор студентов на места, финансируемые из средств федерального бюджета.

4. В образовательных организациях всех уровней образования накоплен большой опыт профессиональной ориентации. Это знакомство с профессиями, в том числе востребованными в районе, формирование трудовых навыков, организация профессиональных проб, формирование классов (групп) профессиональной направленности, оказание помощи в самоопределении.

5. Развиваются практики сетевого взаимодействия «Школа – профессиональные образовательные организации – организации высшего образования» по профессиональной ориентации молодежи. Учреждения среднего профессионального образования по-новому встроены в систему профориентационной работы. Распространение получила допрофессиональная и профессиональная подготовка школьников с использованием учебно-материальной базы и кадрового потенциала учреждений среднего профессионального образования в пределах освоения программ общего образования (уроки технологии, элективные курсы и др.)

6. На образовательном портале Костромской области создана

информационная поддержка профессиональной ориентации, функционирует профориентационный веб-ресурс «Моя профессиональная карьера». Ресурс содержит справочник по профессиональным образовательным организациям региона, информацию об отраслях экономики региона, ведущих предприятиях региона, востребованных в регионе профессиях и специальностях, региональный банк данных

паспортов профессиональных проб, графики мастер-классов, профориентационные диагностики и методики, консультации родителям.

7. Проводятся крупные профориентационные акции, мероприятия (Дни профессионального образования, фестивали профессий, организуются экскурсии для школьников и студентов на предприятия в рамках акции «Неделя без турникетов», проводятся конкурсы и олимпиады профессионального мастерства.

8. Наличие опыта профессиональной ориентации в образовательных организациях позволяет обобщить и систематизировать работу в этом направлении, определить наиболее эффективные формы и методы, которые необходимо встроить в системную деятельность на всех уровнях образования.

9. В то же время необходим поиск современных форм, технологий

деятельностного типа, ориентированных не только на массовое использование, но и индивидуальное продвижение каждого школьника по пути профессионального самоопределения.

1. Профессиональная ориентация невозможна без заказа со стороны

работодателей на подготовку кадров, с учетом развития производства и кадровой политики муниципальных образований и без их непосредственного участия в системе профориентационной работы.

1. Необходим комплекс мотивационных мероприятий, который

обеспечит повышение престижности инженерных и технических специальностей, позволит создать условия для осознанного выбора выпускниками школ сферы профессиональной деятельности, что повлияет на желание выпускников работать на промышленных предприятиях региона.

1. Для формирования интереса детей к профессиям технической

направленности необходим приоритет естественно-научных и физико-математических знаний, расширение в дополнительном образовании программ естественно-научной и технической направленности.

13. Необходимо обеспечить рациональное сочетание профильного обучения, комплексной системы дополнительного образования, интеграции общего, среднего профессионального образования в инженерно-технической области и производства.

14. Реализация настоящей Программы должна стать основой системы подготовки конкурентоспособных высококвалифицированных специалистов технического профиля для экономики Галичского района.

Глава 2. Основные цели, задачи Программы

15. Цель Программы − формирование у обучающихся образовательных организаций Галичского муниципального района осознанного стремления к получению образования по инженерным специальностям и рабочим профессиям технического профиля, востребованным экономикой региона.

16. Задачи Программы:

1. сформировать муниципальную составляющую профессиональной ориентации по обеспечению рабочими и инженерными кадрами предприятий района на всех уровнях образования;
2. создать условия для профессионального самоопределения учащихся, способных к политехническому образованию;
3. обеспечить взаимодействие между системой образования и предприятиями Галичского муниципального района, направленное на повышение эффективности профессиональной ориентации на инженерные специальности и рабочие профессии технического профиля на постоянной основе.

Глава 3. Сроки, этапы реализации Программы

1. Программа реализуется в 3 этапа, с 2019 по 2025 годы.
2. Первый этап: 2019 год:
3. разработка муниципальной составляющей профессиональной ориентации по обеспечению рабочими и инженерными кадрами предприятий района на всех уровнях образования;
4. включение в основные и дополнительные образовательные программы образовательных организаций муниципальной составляющей профессиональной ориентации;
5. формирование ресурсной базы политехнического образования в учреждениях общего и дополнительного образования, совершенствование организационных подходов к осуществлению сетевого взаимодействия между образовательными учреждениями;
6. согласование действий по профессиональной ориентации образовательных организаций с промышленными предприятиями и работодателями района;
7. Второй этап: 2020-2021 годы:
8. выявление эффективных практик профориентационной работы с обучающимися образовательных организаций по обеспечению рабочими и инженерными кадрами предприятий региона;
9. развитие ресурсной базы политехнического образования в

учреждениях общего и дополнительного образования.

20. Третий этап: 2022-2025 годы:

совершенствование организационных подходов, форм, методов профессиональной ориентации по обеспечению рабочими и инженерными кадрами предприятий региона. Трансформация наработанных практик профессиональной ориентации в новые подходы к организации профориентационной работы по обеспечению рабочими и инженерными кадрами предприятий района.

Глава 4. Обобщенная характеристика мероприятий Программы

1. Решение задач Программы и достижение планируемого

результата ее реализации обеспечиваются за счет выполнения мероприятий Программы (приложение к Программе).

1. Программа включает перечень основных мероприятий,

ориентированных на обобщение и систематизацию имеющегося опыта профориентации, определение наиболее эффективных форм и технологий профориентации на рабочие и инженерные специальности, в том числе включение школьников в проектную деятельность, с решением реальных производственных задач и задач местного сообщества, создание регионального компонента профориентационной деятельности на всех уровнях образования, интеграцию образовательных организаций всех уровней и производства, рост качества технологической, естественно-научной, физико-математической и IT-подготовки обучающихся, индивидуализацию профессиональной ориентации на рабочие и инженерные направления, выявление одаренных школьников и формирование, реализацию индивидуальных образовательных траекторий, создание положительного образа рабочего и инженера на современном производстве.

1. Программа представляет собой перечень мероприятий,

соответствующих уровням образования: дошкольному, основному общему, среднему общему, среднему профессиональному образованию.

24. На уровне дошкольного образования мероприятия ориентированы на пропедевтику инженерного, технического образования и обеспечивают:

* 1. развитие предметно-пространственной среды и условий для формирования первичного представления о мире профессий и интереса к профессионально-трудовой деятельности технической направленности;
  2. освоение актуальных социальных ролей, первичных трудовых навыков элементарного бытового труда в помещении, на улице и самообслуживания;
  3. развитие способностей к конструированию из разного материала,
* том числе с учетом особенностей профессий технической направленности, развитие творческого воображения и пространственного мышления;
  1. развитие системы сюжетно-ролевых игр с вариативными производственными сюжетами.

25. На уровне начальной школы Программа направлена на:

1. развитие и поддержку интереса школьников к математике и предметам естественно-научного цикла за счет повышения качества образования, развитие школьной конкурсной, игровой системы стимулирования интереса и отбора наиболее способных школьников, развитие кружковой работы в школах по предметам естественно-математического цикла;
2. создание условий для развития у младших школьников интереса к техническому творчеству, конструированию, робототехнике за счет обновления предметной области «Технология» и системы дополнительного образования направления «техническое творчество»;
3. формирование позитивного отношения учащихся начальных

классов к профессионально-трудовой деятельности технической направленности, первичных представлений о муниципальном рынке труда для инженерных и рабочих специальностей технической направленности за счет организации знакомства с предприятиями района, проведения мастер-классов.

26. На уровне основной школы Программа направлена на:

* 1. развитие и поддержку интереса школьников к математике, физике, информатике, химии, биологии за счет повышения качества образования;

развитие муниципальной, конкурсной системы стимулирования интереса и отбора наиболее способных школьников; развитие проектной деятельности по предметам естественно-научного и математического цикла, технической, производственной направленности; создание специализированных классов (групп) с подготовкой к углубленному изучению математики, информатики и предметов естественно-научного цикла, начиная с 7-8 класса, изучение дополнительных (элективных) дисциплин, таких как инженерная графика, робототехника, электротехника, 3D-моделирование и других с 8-9 классов;

* 1. развитие образовательных и профессиональных интересов и мотивов в инженерно-технической области, к рабочим и инженерным специальностям, востребованным в районе и регионе. Для этого будут использоваться традиционные и новые формы профориентационной работы, интегрирующие деятельность образовательных организаций и производства, включая проведение дней профессионального образования, ярмарок, фестивалей профессий, акций «Профессиональные субботы», встреч с молодыми специалистами предприятий в рамках мероприятия «Я работаю в Галиче», экскурсий для школьников на предприятия в рамках акции «Неделя без турникетов», мастер-классов, реализацию проектов, направленных на решение реальных технических задач, конкурсов и олимпиад технической направленности.

1. разработку региональной составляющей образовательной области «Технология», направленной на формирование знаний об отраслях и научных принципах производства, формирование общетехнических

умений, освоение навыков ручного труда, осуществление профессиональных проб, допрофессионального обучения;

1. создание условий для формирования готовности обучающихся к саморазвитию и самоопределению в сфере технического образования,

и построения личных профессиональных планов.

27. На уровне среднего общего образования ориентиром для мероприятий Программы является осознанное профессиональное самоопределение в сфере инженерно-технического образования. Предполагается:

1. увеличение количества классов (групп) естественно-научного, физико-математического, информационного профиля, классов (групп) инженерно-технической направленности и школьников, обучающихся в них;
2. развитие системы проектной деятельности школьников естественно-научной, математической, технической, IT-направленности совместно с организациями профессионального образования и предприятиями, активное включение школьников в конкурсную систему российского уровня;

3) обучение по программам профессиональной подготовки по рабочим профессиям технического направления с целью первичной профессиональной адаптации к производству;

4) развитие системы формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов старшеклассников в условиях сетевого взаимодействия образовательных организаций общего, дополнительного, профессионального образования и предприятий района. Для этого будет сформирована база данных обучающихся старших классов, желающих обучаться в ВУЗах по инженерным, техническим специальностям, как основа для адресной работы со школьниками и абитуриентами.

28. Развитие профориентационной работы в образовательных организациях дополнительного образования детей направлено на создание условий для развития и свободного выбора различных видов деятельности технической направленности, через которые происходит личностное и профессиональное самоопределение детей и подростков.

29. В Программе предусмотрены мероприятия, направленные на:

1. повышение квалификации кадров воспитателей дошкольных образовательных учреждений, преподавателей предметов физико-математического, естественно-научного, информационного циклов, предметной области «Технология», педагогов дополнительного образования, занимающихся со школьниками техническим творчеством, и

специалистов в области профессиональной ориентации, профессионального самоопределения, в том числе психологов и социальных педагогов;

1. создание информационно-методического обеспечения реализации Программы, в том числе регионального компонента в системе дошкольного образования, предметной области «Технология», программ

дополнительного образования, элективных курсов, проектной деятельности, просветительских программ;

1. выстраивание преемственной системы сетевого взаимодействия

образовательных организаций общего, дополнительного, профессионального, высшего образования, предприятий, направленной на формирование интереса к сфере производства, современным промышленным технологиям, рабочим профессиям, инженерным специальностям;

4) повышение качества образования и интереса школьников к предметам физико-математического, естественно-научного, информационного циклов, предметной области «Технология»;

5) обобщение опыта, систематизацию и обновление системы профориентационных событийных мероприятий, ориентированных на подготовку инженерных и рабочих кадров технической направленности, проводимых на уровне образовательных организаций, муниципальном и региональном уровнях;

6) выстраивание системы массового вовлечения во внеурочную

деятельность, систему дополнительного образования физико-математической, естественно-научной, технической направленности, проектную деятельность, а также отбора и индивидуального продвижения наиболее способных обучающихся на уровне образовательной организации (общее, дополнительное, профессиональное, высшее образование), муниципального образования, региона;

* 1. развитие системы знакомства с современным производством: технологиями, организацией и экономикой производства, рабочими и

инженерными профессиями, образовательными организациями профессионального и высшего образования региона, ведущими подготовку рабочих и инженерных кадров;

* 1. последовательное формирование трудовых, допрофессиональных
* профессиональных умений обучающихся;
  1. создание конкурсной, олимпиадной, игровой системы развития интереса и отбора наиболее способных обучающихся к техническим видам деятельности на уровне образовательной организации (общее, дополнительное, профессиональное, высшее образование), муниципального образования, региона;
  2. совершенствование индивидуально-психологической помощи в

профессиональном самоопределении и развитии способностей (диагностика, консультирование, проведение тренингов со школьниками);

* 1. отражение в рамках медийного пространства региона информации о востребованных кадрах и деятельности по подготовке инженерных и рабочих кадров;
  2. формирование экономических и нематериальных стимулов для поступления обучающихся в профессиональные образовательные организации и ВУЗы технической направленности и на работу по рабочим профессиям технического профиля и инженерным специальностям на предприятия района.

30. Каждое направление Программы реализуется как совокупность

взаимосвязанных мероприятий, ориентированных на решение поставленных задач, с учетом специфики целевого контингента данного направления в зависимости от возраста, статуса обучающегося или выпускника; часть мероприятий ориентирована на всех участников Программы независимо от их возраста и статуса, часть − на обучающихся в профессиональных образовательных организациях Костромской области.

Глава 5. Управление реализацией Программы

31. Координатором Программы является отдел образования администрации Галичского муниципального района (далее – Координатор). Координатор осуществляет следующие функции:

1) разрабатывает нормативные правовые акты по регулированию вопросов, связанных с выполнением Программы и отдельных ее мероприятий в рамках своих полномочий;

1. организует мониторинг реализации Программы и достижения целевых показателей (индикаторов) Программы;
   1. осуществляет информационно-аналитическое сопровождение Программы, обеспечивает проведение совещаний, «круглых столов» и иных форм экспертных обсуждений в рамках реализации Программы;
   2. при необходимости подготавливает предложения по внесению изменений в перечень основных мероприятий Программы.
2. Ответственными исполнителями Программы являются:

отдел образования администрации Галичского муниципального района, муниципальные образовательные организации дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования; отдел по делам культуры, молодежи и спорта администрации Галичского муниципального района;  МКУ «Центр поддержки молодёжных инициатив» Галичского района, ОГБПОУ "Галичский аграрно-технологический колледж»,  органы местного самоуправления, работодатели и отраслевые объединения работодателей.

33. Ответственные исполнители Программы:

* 1. выполняют мероприятия Программы и представляют информацию
* ходе их выполнения Координатору;
  1. разрабатывают нормативные правовые акты по регулированию и выполнению Программы и отдельных ее мероприятий в рамках своих полномочий;
  2. участвуют в мониторинге реализации Программы и достижения целевых показателей Программы;
  3. при необходимости подготавливают предложения по внесению изменений в перечень основных мероприятий Программы и направляют предложения Координатору.

Глава 6. Эффективность реализации Программы и целевые показатели (индикаторы)

34. По итогам реализации Программы планируется достижение следующих целевых показателей (индикаторов):

1. доля дошкольных образовательных организаций, включивших в основную образовательную программу дошкольного образования региональную составляющую по ознакомлению детей с социально значимой трудовой деятельностью взрослых, %:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2016 год | 2019 год | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 0 | 10 | 30 | 40 | 50 | 65 | 85 | 100 |

2) доля выпускников 9 классов, поступивших в профессиональные образовательные организации, %:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2016 год | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| (базовый) | год | год | год | год | год | год | год |
| 43 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

3) доля обучающихся по программам среднего общего образования естественно-научного профиля в общей численности обучающихся, %:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2016 год | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| (базовый) | год | год | год | год | год | год | год |
| 19 | 23 | 24,5 | 26 | 28 | 31 | 33,5 | 35 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

4) количество групп (классов) профессиональной направленности инженерно-технического профиля, единиц:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2016 год | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| (базовый) | год | год | год | год | год | год | год |
| 0 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 5 | 5 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

5) доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительными общеразвивающими программами технической и естественно-научной направленности, %:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2017 год | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| (базовый) | год | год | год | год | год | год | год |
| 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

7) доля крупных и средних предприятий района, принимающих участие в профориентационной работе на постоянной основе (по отношению к предыдущему году), %:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2016 год | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| (базовый) | год | год | год | год | год | год | год |
| 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение

к муниципальной программе развития профориентационной работы с обучающимися образовательных организаций Галичского района по обеспечению рабочими и инженерными кадрами предприятий района на 2019-2025 годы

ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

муниципальной программы развития профориентационной работы

* обучающимися образовательных организаций Галичского района по обеспечению рабочими и инженерными кадрами предприятий района

на 2019-2025 годы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия | Сроки проведения | Ответственные |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Раздел 1. Развитие профориентационной работы на уровне дошкольного образования | | | |
| 1 | Создание предметно-развивающей среды с вариативными производственными сюжетами, обеспечивающей развитие детей | До 1 сентября 2019 года | Руководители образовательных организаций |
| 2 | Создание и утверждение перечня предприятий, участвующих в реализации содержания дошкольного образования по ранней профориентации | До 1 сентября 2019 года | Руководители образовательных организаций, отдел образования администрации муниципального района |
| 3 | Разработка и реализация совместных программ дошкольных образовательных организаций с предприятиями района по вопросам ранней профессиональной ориентации дошкольников | 1-2 квартал  2019 года,  далее – весь  период | Администрация Галичского муниципального района, Администрации сельских поселений, муниципальные дошкольные образовательные  учреждения, работодатели |
| 4 | Разработка и реализация плана  мероприятий по ранней профессиональной ориентации детей дошкольного возраста, включающей формирование позитивных установок к труду, системных представлений о труде взрослых с учетом особенностей профессионально-трудовой деятельности взрослых в  муниципальном образовании | 1-2 квартал  2019 года,  далее – весь  период | Муниципальные  дошкольные  образовательные  учреждения |
| 5 | Разработка плана по оснащению  и формированию развивающей  предметно-пространственной среды дошкольных образовательных  организаций, обеспечивающей  включение детей в сюжетно-ролевые игры с вариативными производственными сюжетами,и его реализация | 1-2 квартал  2019 года,  далее – весь  период | Администрация муниципального района, муниципальные  дошкольные  образовательные  учреждения, отдел образования администрации муниципального района |
| 6 | Разработка и реализация системы  конкурсов на уровне муниципального образования, образовательной  организации для детей дошкольного  возраста, направленных на  формирование позитивных  установок к труду, системных  представлений о труде взрослых | До 1 апреля  2019 года,  далее – весь  период | Администрация муниципального района, муниципальные  дошкольные  образовательные  учреждения, отдел образования администрации муниципального района |
| 7 | Повышение квалификации педагогов дошкольных учреждений | По  отдельному  плану | КОИРО, Администрация муниципального района, отдел образования администрации муниципального района, муниципальные дошкольные  образовательные  учреждения |
| Раздел 2. Развитие профориентационной работы: начальное общее образование | | | |
| 1 | Согласование и утверждение перечня  предприятий, участвующих в реализации  совместных планов с общеобразовательными организациями  по ранней профориентации с обучающимися начальной школы | 1-2 квартал 2019 г | Администрация муниципального района, отдел образования администрации муниципального района, муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 2 | Разработка и реализация  совместных планов мероприятий общеобразовательных  организаций и предприятий по  профориентации с обучающимися  начальной школы, включающих  образовательные события,  интерактивные программы, экскурсии  на предприятия района, города по ознакомлению с актуальными  профессиями и профессиями  технической направленности | 1-2 квартал 2019 г | Администрация муниципального района, администрация сельских поселений, предприятия района, муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 3 | Разработка и реализация рабочих  программ внеурочной деятельности (кружки, студии, практико-ориентированные проекты). Развитие  во внеурочной деятельности кружкового  движения математической, технической, естественно-научной направленности, робототехники, конструирования, в том числе с привлечением родителей  обучающихся в качестве наставников | До 31 августа  2019 года,  далее – весь  период | Муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 4 | Создание школьной конкурсной,  игровой системы стимулирования  интереса и отбора наиболее способных  школьников по предметам естественно-научного, математического цикла | До 1 октября  2019 года,  далее – весь  период | Муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 5 | Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов на уровне начальной школы с учетом интеграции с предприятиями и в преемственности с основной  школой | До 1 сентября 2019 года,  далее – весь  период | Муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 6 | Обучение педагогов начальной школы  применению методического инструментария по разработке и реализации для детей индивидуальных  образовательных маршрутов на  уровне начальной школы и в  преемственности с основной школой | 1 -2 квартал 2022 года | Муниципальные  общеобразовательные  учреждения, отдел образования администрации муниципального района |
| 7 | Повышение квалификации педагогов,  специалистов предприятий по  вопросам профессиональной ориентации в начальной школе | По  отдельному  плану | Отдел образования,  муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| Раздел 3. Развитие профориентационной работы: основное общее образование | | | |
| 1 | Обновление программ комплектования  школьных мастерских для ведения  учебного предмета «Технология» в соответствии с Концепцией предметной  области «Технология» | Ежегодно, до  31 декабря  2019-2020  годов | Муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 2 | Разработка и реализация системы  конкурсных мероприятий для учащихся по школьным проектам в рамках учебного предмета «Технология» | Ежегодно, до  31 декабря  2019-2020г | Отдел образования администрации муниципального района |
| 3 | Организация деятельности школьных  психологических служб, направленных  на создание условий для самостоятельного осознанного выбора обучающимися профессии (или профессиональной области) и построения личных профессиональных планов | До  31 декабря  2019 года, далее – весь  период по  отдельным  планам | Муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 4 | Разработка и реализация системы  муниципальных, школьных событийных  мероприятий по профессиональной  ориентации на инженерные и рабочие  специальности в соответствии с  особенностями возрастных групп обучающихся совместно с образовательными организациями профессионального и высшего образования и предприятиями региона и района | До 1 сентября 2019 года | Отдел образования администрации муниципального района , муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 5 | Разработка и реализация рабочих  программ внеурочной деятельности  (кружки, студии, исследовательские  и практико-ориентированные проекты).  развитие во внеурочной деятельности  кружкового движения технической,  естественно-научной направленности с привлечением родителей, специалистов  предприятий в качестве наставников | До 1 сентября  2019 года,  далее – весь период | Муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 6 | Организация работы специализированных классов (групп) с подготовкой к углубленному изучению математики, информатики и предметов естественно-научного цикла,  начиная с 7-8 класса | С 1 сентября 2020 года | Отдел образования администрации муниципального района, муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 7 | Создание конкурсной, олимпиадной,  игровой системы развития интереса и  отбора наиболее способных обучающихся к техническим видам деятельности на уровне образовательной  организации, муниципального района | До 1 сентября  2019 года,  далее – весь период | Отдел образования администрации муниципального район , муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 8 | Реализация сетевых индивидуальных  профориентационных маршрутов для обучающихся на рабочие и инженерные  кадры предприятий района, включение  в маршрут профориентационных  мероприятий по ознакомлению с актуальными профессиями и профессиями будущего технической  направленности, мастер-классов,  профессиональных проб | До  1 апреля 2021 года,  далее – весь  период | Отдел образования администрации муниципального района, муниципальные  общеобразовательные  учреждения, **ОГБПОУ "Галичский аграрно-технологический колледж Костромской области"** |
| 9 | Участие в региональном методическом  конкурсе по использованию возможностей кабинетов технологии,  информатики общеобразовательных  организаций для дополнительного  образования детей, организации кружкового движения научно-технической направленности | 1-2 квартал 2019 года | Отдел образования администрации муниципального района, муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 10 | Организация обучения по программам  профессиональной подготовки по рабочим профессиям обучающихся,  мотивированных на получение  инженерно-технического образования | По отдельному плану | Отдел образования, муниципальные общеобразовательные учреждения, **ОГБПОУ "Галичский аграрно-технологический колледж Костромской области"** |
| 11 | Участие в профильных сезонных школах (лагерях) для школьников, проявляющих интерес к изучению математики, информатики, предметов  естественно-научного цикла, технологии, мотивированных на получение инженерно-технического образования | По отдельному плану | Отдел образования администрации муниципального района, муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 12 | Организация повышения квалификации  учителей естественно-научного цикла,  технологии по вопросам  политехнического образования  школьников, углубленного изучения  предметов, организации внеурочной  деятельности; педагогов-психологов  по вопросам профессионального самоопределения школьников | По отдельному плану | Отдел образования администрации муниципального район , муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| Раздел 4. Развитие профориентационной работы: среднее общее образование | | | |
| 1 | Организация проектной деятельности  школьников, направленной на развитие  навыков решения актуальных инженерных (производственных) задач и задач местного сообщества, используя  практики наставничества; по выстраиванию и реализации  индивидуальных образовательных  маршрутов обучающихся; по работе с одаренными школьниками | В течение всего периода | Отдел образования администрации муниципального района, муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 2 | Организация работы профильных классов (групп) с углубленным  изучением математики, информатики,  естественно-научных дисциплин | С 1 сентября 2019 года | Отдел образования администрации района, муниципальные общеобразовательные учреждения |
| 3 | Разработка и реализация рабочих  программ внеурочной деятельности (кружки, студии, исследовательские и практико-ориентированные проекты).  Организация участия школьников в  проектной деятельности, направленной  на развитие навыков решения  актуальных инженерных (производственных) задач и задач  местного сообщества с использованием  практики наставничества | С 1 сентября 2019 года | Отдел образования администрации муниципального района, муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 4 | Организация деятельности школьных психологических служб, направленных на создание условий для самостоятельного осознанного выбора обучающимися профессии (или профессиональной области) и построения личных профессиональных планов | С 1 сентября 2019 года.  Весь период | Муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 5 | Разработка и реализация профориентационных маршрутов для обучающихся 10-11 классов в сфере инженерно-технического образования, включение в маршрут профориентационных мероприятий по ознакомлению с актуальными профессиями и профессиями будущего технической направленности, мастер-классов, профессиональных проб | До 31 августа 2020 года, далее – весь период | Отдел образования администрации района, муниципальные  общеобразовательные  учреждения, **ОГБПОУ "Галичский аграрно-технологический колледж Костромской области"** |
| 6 | Организация муниципальных, школьных событийных мероприятий по профессиональной ориентации на инженерные и рабочие специальности для учащихся 10-11 классов | С 1 сентября 2019 года, далее – весь период | Отдел образования администрации района, муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 7 | Участие в конкурсных мероприятиях регионального уровня и подготовка школьников к участию в конкурсах российского уровня | С 1 сентября 2019 года, далее – весь период | Отдел образования района, муниципальные  общеобразовательные  учреждения |
| 8 | Участие в профильных сезонных школах (лагерях) для школьников, мотивированных на получение инженерно-технического образования | По отдельному плану | Депобрнауки Костромской области,  государственные профессиональные образовательные организации Костромской области |
| 9 | Повышение квалификации учителей естественно-научного цикла, математики, информатики по вопросам углубленного изучения предметов, организации внеурочной деятельности; педагогов -психологов по вопросам профессионального самоопределения школьников; представителей предприятий по включению школьников в проектную деятельность | По отдельному плану | КОИРО, Администрация Галичского муниципального района, муниципальные общеобразовательные организации, работодатели, отдел образования администрации муниципального района |
| Раздел 5. Развитие профориентационной работы в образовательных организациях дополнительного образования детей | | | |
| 1 | Разработка (обновление) дополнительных образовательных программ научно-технической направленности, обеспечивающих поддержку новых технологических направлений. Актуализация реестра дополнительных образовательных программ для разных возрастных групп обучающихся, реализуемых образовательными организациями по научно-технической направленности | Ежегодно, до 30 декабря | Муниципальные образовательные организации дополнительного образования детей, отдел по делам культуры, молодёжи и спорта, МКУ «Центр поддержки молодёжных инициатив» |
| 2 | Участие в региональном методическом конкурсе эффективных практик использования дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительных общеобразовательных программ технической направленности, в том числе в области программирования, робототехники | 1-2 квартал 2020 года | Депобрнауки Костромской области, КОИРО, муниципальные образовательные организации дополнительного образования детей, отдел по делам культуры, молодёжи и спорта, МКУ «Центр поддержки молодёжных инициатив» |
| 3 | Укрепление материально-технической базы реализации дополнительных образовательных программ технической направленности и модернизация инфраструктуры для занятий техническим творчеством, техническими видами спорта, в том числе за счет использования материально-технической базы, учебно-демонстрационного и лабораторного оборудования профессиональных образовательных организаций | По отдельному плану | Администрация Галичского муниципального района, муниципальные образовательные организации дополнительного образования детей, **ОГБПОУ "Галичский аграрно-технологический колледж Костромской области"** |
| Раздел 6. Развитие профориентационной работы в профессиональных образовательных организациях | | | |
| 1 | Разработка и реализация программ профессионального воспитания | 3-4 квартал 2019 года, далее – весь период | **ОГБПОУ "Галичский аграрно-технологический колледж Костромской области", муниципальные общеобразовательные учреждения** |
| 2 | Реализация в профессиональных образовательных организациях элективных курсов по эффективному поведению на рынке труда, планированию личного профессионального маршрута | 2019-2020 годы,  в течение учебного года | **ОГБПОУ "Галичский аграрно-технологический колледж Костромской области", муниципальные общеобразовательные учреждения** |
| 3 | Организация событийных мероприятий для студентов профессиональных образовательных организаций инженерных и рабочих профессий, специальностей | По отдельному плану | **ОГБПОУ "Галичский аграрно-технологический колледж Костромской области"** |
| 4 | Организация деятельности молодежных и трудовых отрядов на период летнего трудового семестра как формы профориентационной работы | Ежегодно, до 31 декабря | Администрация муниципального района, администрации сельских поселений, ОГКУ Центр занятости населения по Галичскому району, отдел по делам культуры, молодёжи и спорта, МКУ «Центр поддержки молодёжных инициатив» |
| Раздел 7. Формирование экономических и нематериальных стимулов  для поступления обучающихся в профессиональные образовательные организации | | | |
| 1 | Разработка и реализация плана мероприятий по формированию объективного представления об экономической привлекательности инженерных специальностей через распространение в СМИ и непосредственно в образовательных организациях достоверной информации о реальных условиях труда и уровне его оплаты для рабочих профессий технического профиля и инженерных специальностей | 2-3 квартал  2019 года, далее – весь период | Администрация муниципального района, **ОГБПОУ "Галичский аграрно-технологический колледж Костромской области",** администрации сельских поселений**, работодатели** |
| 2 | Разработка и реализация совместных планов общеобразовательных учреждений, профессиональных образовательных организаций, ВУЗов Костромской области, направленных на увеличение количества мотивированных выпускников 9 и 11 классов на обучение в профессиональных образовательных организациях и ВУЗах Костромской области по рабочим и инженерно-техническим специальностям | До 1 февраля 2019 года, далее – весь период | Администрация муниципального района, муниципальные общеобразовательные организации, государственные профессиональные образовательные организации |
| 3 | Формирование базы данных обучающихся старших классов, желающих обучаться в ВУЗах по инженерным, техническим специальностям, активно проявивших себя в политехническом образовании, научно-исследовательской деятельности или техническом творчестве, как основы для адресной работы со школьниками и абитуриентами работодателей для обеспечения возможности поступления в ВУЗы в рамках целевого обучения | Ежегодно в  1 квартале, далее – весь период | Администрация муниципального района, администрации сельских поселений, работодатели, отдел образования администрации муниципального района, муниципальные общеобразовательные организации |

## АДМИНИСТРАЦИЯ

## ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

# от « 17 » декабря 2018 года № 368

г. Галич

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям Галичского муниципального района Костромской области на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в патриотическом воспитании молодежи**

Руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 12.01.1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», решением Собрания депутатов Галичского муниципального района Костромской области от 24 августа 2017 года № 111 «Об утверждении Положения «Об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Галичском муниципальном районе Костромской области», в целях оказания поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Галичском муниципальном районе

П О С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям Галичского муниципального района Костромской области на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в патриотическом воспитании молодежи.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального района от 01 сентября 2017 года № 210 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления на конкурсной основе субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в Галичском муниципальном районе Костромской области из местного бюджета на реализацию социально значимых общественных мероприятий и (или) проектов».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава

муниципального района А. Н. Потехин

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

муниципального района

от « 17 » декабря 2018 г. № 368

**Порядок**

**предоставления субсидий из бюджета муниципального района социально ориентированным некоммерческим организациям Галичского муниципального района Костромской области на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в патриотическом воспитании молодежи**

Глава 1 Общие положения

* 1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьей 78](consultantplus://offline/ref=F55D9864D3081B51E7F1FB0056FA0053A343231D749ACC375E00147A8B5AC428F1E7F2F9BD44Y3z1K) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [постановлением](garantf1://71571378.0) Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», решением Собрания депутатов Галичского муниципального района Костромской области от 24 августа 2017 года № 111 «Об утверждении Положения «Об оказании поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в Галичском муниципальном районе Костромской области» и определяет механизм предоставления субсидий из бюджета муниципального района на очередной финансовый год некоммерческим организациям на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в патриотическом воспитании молодежи Галичского муниципального района (далее — субсидии).
  2. Субсидии предоставляются некоммерческим организациям муниципального района, оказывающим услуги в патриотическом воспитании молодежи (далее - получатели субсидий).
  3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрания депутатов Галичского муниципального района о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до администрации муниципального района как получателя средств бюджета муниципального района (далее главный распорядитель как получатель бюджетных средств), на цели указанные в пункте 2 настоящего порядка.
  4. Получателями субсидий являются некоммерческие организации, зарегистрированные в качестве юридических лиц на территории муниципального района, оказывающие услуги в патриотическом воспитании молодежи.
  5. Критериями отбора некоммерческих организаций являются:

Осуществление некоммерческими организациями следующих видов деятельности:

1) осуществление организацией деятельности, способствующей созданию и функционированию на территории муниципального района первичных патриотических организаций (ячеек, комитетов);

2) привлечение спонсорских средств для организации деятельности организации и оказания помощи ветеранам, инвалидам;

3) осуществление взаимодействия с органами местного самоуправления муниципального района с целью проведения совместных общественно полезных мероприятий, благотворительных акций, торжественных и праздничных мероприятий;

4) участие в работе детско-ветеранских организаций, историко-патриотических музеев по оказанию шефской помощи ветеранам и инвалидам с целью развития волонтерского движения и патриотического воспитания подрастающего поколения.

Глава 2. Условия и порядок предоставления субсидии

Условиями предоставления субсидий являются:

1) согласие некоммерческих организаций на осуществление главным распорядителем как получателем бюджетных средств и сектором по внутреннему муниципальному финансовому контролю администрации муниципального района проверок соблюдения некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, предусмотренных настоящим Порядком;

2) соответствие некоммерческих организаций на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии на соответствующий финансовый год (далее - Соглашение), следующим требованиям:

некоммерческая организация не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

некоммерческая организация не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального района;

некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

Перечень расходов, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия:

1) подготовка и проведение массовых мероприятий, посвященных дням воинской славы, памятных дат России и Костромской области, муниципального района, государственных праздников Российской Федерации;

2) организация поездок молодежи, ветеранов и инвалидов к местам боевой славы и памятным местам;

3) участие в работе по патриотическому воспитанию подрастающего поколения и молодежи;

4) оказание материальной помощи активу;

5) участие во всероссийских, областных, городских, районных научно-практических конференциях, совещаниях, семинарах по вопросам защиты законных прав и свобод молодого поколения, ветеранов и инвалидов;

* 1. подготовка и проведение мероприятий, конкурсов, конференций, смотров, направленных на социальную поддержку ветеранов и реабилитацию инвалидов.

7.Размер субсидии, предоставляемой некоммерческой организации, определяется по формуле:

,

где:

 - размер субсидии, предоставляемой i-й некоммерческой организации, руб.;

 - объем потребности средств i-й некоммерческой организации на проведение мероприятий, руб.;

 - общий объем средств, предусмотренных в бюджете муниципального района на соответствующий финансовый год на предоставление субсидий.

При этом  не может превышать .

Для получения субсидий некоммерческие организации представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств за 10 дней до начала события текущего года заявление о предоставлении субсидии из бюджета муниципального района некоммерческим организациям, оказывающим услуги в патриотическом воспитании молодежи на соответствующий финансовый год по форме согласно [приложению № 1](#sub_11000) к настоящему Порядку (далее - заявление) с приложением следующих документов:

1) копии устава некоммерческой организации;

2) план мероприятий на текущий финансовый год по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

3) расчета размера субсидии из бюджета муниципального района некоммерческим организациям, оказывающим услуги в патриотическом воспитании молодежи по форме согласно [приложению № 2](#sub_2000) к настоящему Порядку;

5) справки о соответствии некоммерческой организации требованиям, указанным в [подпункте 2 пункта 6](#sub_1027) настоящего Порядка.

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее - выписка из реестра) запрашивается главным распорядителем как получателем бюджетных средств посредством межведомственного взаимодействия. Некоммерческая организация вправе самостоятельно представить выписку из реестра главному распорядителю как получателю бюджетных средств.

Копии представленных документов пронумеровываются, прошнуровываются, заверяются руководителем некоммерческой организации или уполномоченным им лицом с указанием его фамилии, инициалов, должности и даты.

Одновременно с представлением копий документов представляются подлинники для обозрения, которые возвращаются лицу, их представившему, после сопоставления с копиями.

10. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств:

1) регистрирует в день поступления заявление и документы, указанные в пункте № 9 настоящего Порядка, с указанием даты их поступления в специальном журнале, который пронумеровывается и прошнуровывается;

2) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте № 9 настоящего Порядка, проверяет их на предмет комплектности, достоверности, наличия оснований и условий для предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, и принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии главный распорядитель как получатель бюджетных средств направляет некоммерческой организации письменное уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указывается основание отказа и разъясняется порядок обжалования такого решения в срок не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения.

11. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

1) некоммерческая организация не соответствует критериям отбора, предусмотренным [пунктом  5](#sub_105) настоящего Порядка;

2) некоммерческая организация не соответствует условиям, установленным [пунктом  6](#sub_106) настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, определенным [пунктом  9](#sub_109) настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте  9 настоящего Порядка;

4) недостоверность представленной некоммерческой организацией информации;

Отказ в предоставлении субсидии по основанию, указанному в подпункте 3 пункта 11 настоящего Порядка, не является препятствием для повторного обращения за ее предоставлением в случае устранения причин, послуживших основанием для отказа.

Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с Соглашением, заключаемым между главным распорядителем как получателем бюджетных средств и некоммерческой организацией (далее - получатель субсидии) в соответствии с типовой формой, установленной администрацией муниципального, в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, предусматривающим:

* + 1. целевое назначение, условия предоставления субсидий;
    2. размер субсидии и порядок расчета размера субсидии;
    3. право главного распорядителя, как получателя бюджетных средств, и сектора по внутреннему муниципальному финансовому контролю администрации муниципального района на проведение проверок соблюдения некоммерческой организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также согласие некоммерческой организации на осуществление проверок;
    4. запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий;
    5. порядок возврата субсидии в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств, сектором по внутреннему муниципальному финансовому контролю администрации муниципального района, факта нарушения условий предоставления субсидий, определенных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, а также в случае недостижения показателей результативности предоставления субсидий, выявления недостоверных сведений в документах, представленных для получения субсидии, счетной ошибки;
    6. порядок и сроки представления некоммерческой организацией отчетности об использовании субсидии;
    7. значение показателей результативности предоставления субсидии;
    8. порядок возврата в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованной в отчетном финансовом году.

14. Субсидии перечисляются на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в российских кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня после принятия решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка.

15. Действия (бездействие), решения главного распорядителя как получателя бюджетных средств (его должностных лиц), осуществляемые (принимаемые) в ходе предоставления субсидий, могут быть обжалованы некоммерческой организацией в судебном порядке.

16. Показателями результативности предоставления субсидий являются:

1) Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в областных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях;

2) Количество мероприятий, проведенных для молодежи с участием ветеранов и инвалидов, человек;

* + 1. Охват молодежи, ветеранов и инвалидов, вовлеченных в деятельность проводимыми организациями;
    2. Количество мероприятий, проведенных в рамках гражданско-патриотического воспитания молодежи.
    3. Охват учащихся образовательных учреждений, вовлеченных в мероприятия проведенные в рамках гражданско-патриотического воспитания молодежи.

**Глава  3. Требования к отчетности**

17. Некоммерческие организации представляют отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии некоммерческим организациям, оказывающим услуги в патриотическом воспитании молодежи по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку за текущий финансовый год в срок до 1 января года, следующего за годом предоставления субсидий.

17.1. Некоммерческие организации после оказания услуг в патриотическом воспитании молодежи в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют главному распорядителю как получателю бюджетных средств следующие документы:

* + - отчет об использовании субсидии из бюджета муниципального района некоммерческим организациям, оказывающим услуги по социальной поддержке ветеранов и реабилитации инвалидов, проживающих на территории муниципального района, по форме согласно приложению №5 к настоящему Порядку за текущий финансовый год;
    - акт об исполнении обязательств по оказанию услуг по социальной поддержке ветеранов и реабилитации инвалидов, проживающих на территории муниципального района по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

**Глава  4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

18. Контроль за целевым использованием субсидий, проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляют главный распорядитель как получатель бюджетных средств, сектор по внутреннему муниципальному финансовому контролю администрации муниципального района в соответствии с установленными полномочиями.

18.1. Главный распорядитель как получатель бюджетных средств проводит проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями в течение 10 рабочих дней со дня представления отчета об использовании субсидии, отчета о достижении значений показателей результативности.

В течение 3 рабочих дней после согласования главным распорядителем как получателем бюджетных средств отчета об использовании субсидии, отчета о достижении значений показателей результативности главный распорядитель как получатель бюджетных средств подписывает акт об исполнении обязательств.

19. В случае нарушения получателями субсидий условий, целей, порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенными соглашениями, а также недостижения показателей результативности, установленных настоящим Порядком, обнаружения излишне выплаченных сумм субсидий, выявления недостоверных сведений в документах, представленных для получения субсидий, субсидии на основании письменного требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств и (или) представления сектора по внутреннему муниципальному финансовому контролю администрации муниципального района подлежат возврату получателями субсидий в бюджет муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования (представления).

20. Требования главного распорядителя как получателя бюджетных средств и (или) представления сектора по внутреннему муниципальному финансовому контролю администрации муниципального района о возврате субсидий при обнаружении обстоятельств, предусмотренных пунктом 19 настоящего Порядка, направляются заказными письмами с уведомлением о вручении получателям субсидий.

* + 1. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателями субсидий в бюджет муниципального района в текущем финансовом году в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации до 1  февраля текущего финансового года.
    2. При невозвращении субсидий в бюджет муниципального района некоммерческими организациями в добровольном порядке в случаях, указанных в пунктах 19 и 21 настоящего Порядка, взыскание субсидий осуществляется в судебном порядке.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий

из бюджета муниципального района

социально ориентированным

некоммерческим организациям

Галичского муниципального района

Костромской области на возмещение затрат,

связанных с оказанием услуг

в патриотическом воспитании молодежи

Заявление

о предоставлении субсидии на возмещение затрат,

связанных с оказанием услуг

в патриотическом воспитании молодежи

Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( сумма числом и прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес, контактный телефон)

на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в патриотическом воспитании молодежи с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Субсидию прошу перечислять на расчетный счет:

Банковские реквизиты для перечисления:

Получатель, ИНН, КПП, банк получателя, расчетный счет, корсчет, БИК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать банковские реквизиты для перечисления денежных средств)

Получатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Фамилия, имя, отчество)

М.П.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий

из бюджета муниципального района

социально ориентированным

некоммерческим организациям

Галичского муниципального района

Костромской области на возмещение затрат,

связанных с оказанием услуг

в патриотическом воспитании молодежи

РАСЧЕТ

размера субсидии из бюджета муниципального района некоммерческим организациям, оказывающим услуги в патриотическом воспитании молодежи по Галичскому муниципальному району

на 201\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование некоммерческой организации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия и направление расходов | Потребность на реализацию мероприятия, всего, руб. | Размер субсидии, всего, руб.[\*](#sub_201) |
| 1. |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Гл. бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_  года

(дата подписания)

М.П. (при наличии)

**\*** Заполняется администрацией Галичского муниципального района. Расчет размера субсидии, предоставляемой некоммерческой организации, производится в соответствии с пунктом № 8 порядка определения объема и предоставления субсидий из бюджета

муниципального района СОНКО на возмещение затрат, связанных

с оказанием услуг в патриотическом воспитании молодежи по Галичскому муниципальному району

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цифрами) (прописью)

Согласовано:

Заместитель главы

администрация муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидий

из бюджета муниципального района

социально ориентированным

некоммерческим организациям

Галичского муниципального района

Костромской области на возмещение затрат,

связанных с оказанием услуг

в патриотическом воспитании молодежи

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии некоммерческим организациям, оказывающим услуги в патриотическом воспитании

молодежи по Галичскому муниципальному району за 20\_\_ год

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование некоммерческой организации)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование показателя | Значение показателя, достигнутого за год | Значение показателя, установленное соглашением |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, принявших участие в областных, межрегиональных, всероссийских и международных мероприятиях, единиц |  |  |
| 2. | Количество мероприятий, проведенных для молодежи, с участием ветеранов и инвалидов, единиц |  |  |
| 3. | Охват ветеранов и инвалидов, вовлеченных в деятельность проводимыми организациями, человек |  |  |
| 4. | Количество мероприятий, проведенных в рамках гражданско-патриотического воспитания молодежи, единиц |  |  |
| 5. | Охват учащихся образовательных учреждений, вовлеченных в мероприятия проведенные в рамках гражданско-патриотического воспитания молодежи, человек. |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_  года

(дата подписания)

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Заместитель главы

администрация муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидий

из бюджета муниципального района

социально ориентированным

некоммерческим организациям

Галичского муниципального района

Костромской области на возмещение затрат,

связанных с оказанием услуг

в патриотическом воспитании молодежи

План

мероприятий общественной организации, связанный с предоставлением субсидий из бюджета Галичского муниципального района

Наименование организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия и его расшифровка | Сумма, всего на год (руб.) |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |
| 6. |  |  |
| 7. |  |  |
|  | Итого: |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

Гл. бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Согласовано:

Заместитель главы

администрация муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №  5к Порядку предоставления субсидий

из бюджета муниципального района

социально ориентированным

некоммерческим организациям

Галичского муниципального района

Костромской области на возмещение затрат,

связанных с оказанием услуг

в патриотическом воспитании молодежи

**ФОРМА**

ОТЧЕТ

об использовании субсидии из бюджета Галичского

муниципального района некоммерческим организациям, оказывающим услуги в патриотическом воспитании молодежи по Галичскому муниципальному району

**за \_\_\_ квартал \_\_\_ года**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование некоммерческой организации)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N  п/п | Наименование мероприятия и направление расходов | Выделено средств субсидии, рублей | Израсходовано средств субсидии, рублей | Остаток средств, рублей, причина образования остатка |
| 1. |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого: |  |  |  |

Приложение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(копии документов, подтверждающих соответствующие расходы)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (Ф.И.О.)

Гл. бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года М.П. (при наличии)

(дата подписания)

Отчет проверил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность сотрудника главного распорядителя средств,

осуществившего проверку отчета)

Согласовано:

Заместитель главы

администрация муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 6к Порядку предоставления субсидий

из бюджета муниципального района

социально ориентированным

некоммерческим организациям

Галичского муниципального района

Костромской области на возмещение затрат,

связанных с оказанием услуг

в патриотическом воспитании молодежи

**ФОРМА**

**АКТ**

об исполнении обязательств по оказанию услуг в патриотическом воспитании молодежи по Галичскому муниципальному району

за \_\_\_\_ квартал 201\_\_ года

г. Галич "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_  год

Администрация Галичского муниципального района в лице главы администрации муниципального района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

именуемая в дальнейшем "Администрация", с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование некоммерческой организации)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

(должность, Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(документ, на основании которого действует должностное лицо)

именуем в дальнейшем "Получатель", с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Получатель провел следующие мероприятия в патриотическом воспитании молодежи по Галичскому муниципальному району за 201\_\_ год, а именно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

(цифрами) (прописью)

Вышеуказанные мероприятия реализованы полностью и в срок.

Администрация претензий по объему, качеству и срокам проведения мероприятий не имеет.

Согласовано:

Заместитель главы

администрация муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Получатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

**Информационное сообщение**

Администрация Галичского муниципального района Костромской области сообщает, что на основании распоряжения администрации Галичского муниципального района Костромской области от 01 ноября 2018 года № 319-р «Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, государственная собственность на который не разграничена, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка, почтовый адрес ориентира: Костромская область, Галичский район, с. Успенская Слобода», аукцион на право заключения договора аренды земельного участка площадью 1 500 кв.м. с кадастровым номером 44:04:022101:189, разрешенное использование земельного участка – под строительство индивидуального одноэтажного жилого дома, **19 декабря 2018 года,**  согласно п.14 ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации признан несостоявшимся в связи с тем, что на участие в аукционе подана только одна заявка.

**Вниманию**

**социально ориентированных некоммерческих организаций!**

В соответствии с постановлением администрации Галичского муниципального района от 01 сентября 2017 года № 210 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления на конкурсной основе субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям в Галичском муниципальном районе Костромской области из местного бюджета на реализацию социально значимых общественных мероприятий и (или) проектов» администрация Галичского муниципального района объявляла конкурс социально ориентированных некоммерческих организаций Галичского муниципального района на право получения субсидий из местного бюджета на реализацию социально значимых проектов и программ:

Конкурс социально ориентированных некоммерческих организаций Галичского муниципального района на право получения субсидий из местного бюджета на реализацию социально значимых проектов и программ. Максимальный размер запрашиваемой субсидии из местного бюджета составлял 20 тысяч рублей. Для участия в конкурсе заявителю необходимо было направить Организатору конкурса заявку и необходимый пакет документов.Прием заявок осуществлялся с 12 ноября по 26 ноября 2018 года с 8-00 до 16-00 часов ежедневно, кроме выходных и праздничных дней. В связи с тем, что в адрес Организатора не поступило заявок ни от одного заявителя, **конкурс считается не состоявшимся.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Издатель: Администрация Галичского**  **муниципального района**  **Набор, верстка и печать выполнены в**  **администрации Галичского**  **муниципального района** | **АДРЕС:**  **157201 Костромская область,**  **г. Галич, пл. Революции, 23 «а»**  **ТЕЛЕФОНЫ:**  **Собрание депутатов – 2-26-06**  **Управляющий делами – 2-21-04**  **Приемная – 2-21-34** | **ТИРАЖ: 50 экз. ОБЪЕМ: 17листов А4**  **Номер подписан 19 декабря 2018 г.** |
| ***Ответственный за выпуск*: А.В. Морковкина** |