## Опубликовано в ИБ «Районный вестник» № 41(643) от 10 сентября 2019 года

## АДМИНИСТРАЦИЯ

##  ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

# П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

# от « 29 » августа 2019 года № 281

г. Галич

# Об утверждении технического задания на разработку плана мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями на 2020-2024 годы

|  |
| --- |
|  |

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», Федеральным законом от 17 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 204 «О разработке программ комплексного развития коммунальной инфраструктуры муниципальных образований», Уставом Галичский муниципальный район,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.  Утвердить «Техническое [задание на разработку](https://pandia.ru/text/category/zadanie_na_proektirovanie__razrabotku/) плана мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями на 2020-2024 годы», согласно приложению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главу администрации Галичского муниципального района Потехина А.Н.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

#### Глава

муниципального района А.Н. Потехин

Приложение к постановлению

 администрации

 Галичского муниципального района

 от « 29 » августа 2019 года № 281

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на разработку плана мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями

 на 2020-2024 годы

 1.Общие положения

Техническое задание на разработку плана мероприятий по приведению 2020-2022 годы (далее по тексту соответственно - Техническое задание, План мероприятий), разработано на основании:

* Земельного кодекса Российской Федерации;
* Федерального закона от 30 декабря 2004 года № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса»;
* Федерального закона от 17 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении»;
* Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации № 100 от 10 октября 2007 года «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке технических заданий по разработке инвестиционных программ организаций коммунального комплекса»;
* Приказа Министерства регионального развития Российской Федерации от 6 мая 2011 года № 204 «О разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований».

 2.Цели и задачи разработки и реализации плана мероприятий

 1.1. Основная цель разработки и реализации плана мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями на 2020-2024 годы» - выполнение мероприятий, направленных на приведения качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями.

 1.2. Задачи разработки плана мероприятий:

* Обеспечение необходимых объемов и качества питьевой воды, выполнения нормативных требований к качеству питьевой воды.
* Обеспечение подключения вновь строящихся (реконструируемых) объектов капитального строительства к системам водоснабжения с гарантированным объемом заявленных мощностей.
* Обеспечение бесперебойной подачи качественной воды от источника до потребителя.

 1.3. Разработка и последующая реализация плана мероприятий должны обеспечить повышение надежности, качества и безопасности водоснабжения потребителей, снижение аварийности и износа, увеличение пропускной способности трубопроводов и улучшения качества воды.

 2. Целевые индикаторы и показатели

Целевые индикаторы – показатели качества поставляемых услуг водоснабжения.

Доведение качества питьевой воды до требования уровня, соответствующего государственному стандарту, по следующим показателям:

* по железу не более 0,3 мг\дм3
* по марганцу не более 0,1 мг\дм3
* по мутности не более 1,5 мг\дм3
* снижение процента неудовлетворительных проб по микробиологическим показателям на 0,5 %.

3. Срок разработки плана мероприятий

Срок разработки плана мероприятий – в течение трех месяцев с момента утверждения технического задания.

4. Разработчик плана мероприятий

Разработчик плана мероприятий – МКУП «Водотеплоресурс», г. Галич

5. Требования к программе

5.1. Выполнить анализ существующего состояния водоснабжения с отражением основных проблем, не позволяющих обеспечить необходимый уровень качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями.

5.2. Разработать план мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями в течение трех месяцев с момента утверждения технического задания.

Согласовать его с территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющим федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор – Управлением Роспотребнадзора по Костромской области.

План мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями включаются в состав инвестиционной программы (при ее наличии).

5.3.Определить объем финансовых потребностей на реализацию Плана мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями.

Финансовые потребности на реализацию мероприятий определить на основе укрупненных показателей стоимости строительства и реконструкции, действующей сметной нормативной базы (государственные элементные нормы, федеральные расценки).

Объем финансовых потребностей на реализацию мероприятий определить посредством суммирования финансовых потребностей на реализацию каждого мероприятия.

Финансовые потребности должны включать весь комплекс расходов, связанных с реализацией Плана мероприятий по приведению качества питьевой воды в соответствие с установленными требованиями:

* проектно-изыскательские работы;
* приобретение материалов и оборудования;
* строительно-монтажные работы;
* работы по замене оборудования с улучшением технико-экономических характеристик;
* пусконаладочные работы;
* проведение регистрации объектов;
* расходы, не относимые на стоимость основных средств (аренда земли на срок строительства и т.п.).

5.4. Определить источники финансирования мероприятий.

Источниками финансирования могут быть:

* собственные средства МКУП «Водотеплоресурс» .
* финансовые средства, полученные от применения тарифов на подключение и надбавки к тарифам (при условии их установления);
* финансовые средства, определяемые в ходе реализации федеральных, региональных, муниципальных целевых программ.
* другие [источники финансирования](https://pandia.ru/text/category/istochniki_finansirovaniya/)  программы

Необходимо привести распределение финансовых потребностей по определенным источникам финансирования, в том числе с распределением по годам и этапам реализации плана мероприятий.

5.5.Выполнить расчет надбавок к тарифам (при необходимости).

5.6.Обеспечить согласованность разрабатываемого плана мероприятий в рамках различных существующих программ (в том числе Схемы водоснабжения и водоотведения сельских поселений Галичского муниципального района).

5.7.Координацию работ по реализации плана мероприятий осуществляет МКУП «Водотеплоресурс» и Администрация Галичского муниципального района.

6. Содержание плана мероприятий

6.1. План мероприятий должен состоять из описательной и табличной частей.

6.2.План мероприятий должен содержать:

* цели и задачи разработки и реализации плана мероприятий;
* анализ существующего состояния систем водоснабжения и водоотведения;
* основные проблемы, не позволяющие обеспечить необходимый уровень объемов и качества воды;
* план технических мероприятий по системам водоснабжения, обеспечивающий состояния систем водоснабжения и условий их эксплуатации до уровня, задаваемого целевыми индикаторами, и подключение строящихся (реконструируемых) объектов к системам водоснабжения;
* объем финансовых потребностей, необходимых для реализации мероприятий плана мероприятий, с разбивкой по источникам финансирования;
* сроки реализации мероприятий плана мероприятий;
* контроль за выполнением плана мероприятий.

7. Срок реализации плана мероприятий

7.1.Срок реализации плана мероприятий – 1 января 2020 – 31 декабря 2024 г.г.

7.2. В случае необходимости проведения расчета надбавок к тарифам и включения плана в программу проект плана мероприятий, расчет необходимых финансовых потребностей и источников финансирования необходимо согласовать с Департаментом тарифного регулирования Костромской области.

8. Порядок внесения изменений в техническое задание

8.1. Пересмотр (внесение изменений) в утвержденное техническое задание осуществляется по инициативе администрации Галичского муниципального района или по инициативе МКУП «Водотеплоресурс»

8.2. Основаниями для пересмотра (внесение изменений) в утвержденное техническое задание могут быть:

* + принятие или внесение изменений в иные программы (или иные документы), влияющие на изменение условий технического задания;
	+ внесение дополнительных и (или) исключение принятых при утверждении технического задания подключаемых к системам коммунальной инфраструктуры строящихся объектов, а также перечня земельных участков, обеспечиваемых инженерной инфраструктурой.

8.3. Пересмотр (внесение изменений) технического задания может производиться не чаще одного раза в год.

8.4. В случае если пересмотр технического задания осуществляется по инициативе МКУП «Водотеплоресурс», заявление о необходимости пересмотра, направляемое главе Галичского муниципального района, должно сопровождаться обоснованием причин пересмотра (внесения изменений) с приложением необходимых документов.