

Порядок подготовки документации по планировке территории Галичского муниципального района Костромской области

(в редакции постановления администрации Галичского муниципального района от 11.01.2021 года №1)

1. Настоящий Порядок определяет особенности подготовки документации по планировке территории Галичского муниципального района Костромской области, разрабатываемой на основании решения органа местного самоуправления города, в том числе устанавливает последовательность подготовки документации по планировке территории, порядок проверки и утверждения подготовленной документации, иные вопросы, связанные с подготовкой документации по планировке территории.

2. Подготовка документации по планировке территории осуществляется в отношении застроенных или подлежащих застройке территорий в целях обеспечения устойчивого развития территорий, выделения элементов планировочной структуры (кварталов, микрорайонов, иных элементов), установления границ земельных участков, на которых расположены объекты капитального строительства, границ земельных участков, предназначенных для строительства и размещения линейных объектов.

3. Планировка территории в соответствии с настоящим Порядком осуществляется путем подготовки следующих видов документации по планировке территории:

3.1. проектов планировки с проектами межевания в составе проектов планировки и градостроительными планами земельных участков в составе проектов межевания;

3.2. проектов планировки без проектов межевания и подготавливаемых на их основании проектов межевания как самостоятельных документов (вне состава проектов планировки) с обязательным включением в состав проектов межевания градостроительных планов земельных участков.

4. Решение о подготовке документации по планировке территории принимает Глава Галичского муниципального района на основании предложений (инициативы) о подготовке документации по планировке территории органов местного самоуправления Галичского муниципального района, отраслевых (функциональных) органов Администрации Галичского муниципального района, уполномоченных в области архитектуры и градостроительства и в области управления городскими землями и муниципальным имуществом, а также на основании предложений физических или юридических лиц.

5. Предложения физических и юридических лиц о подготовке ими документации по планировке территории представляются в Администрацию Галичского муниципального района.

6. Администрация Галичского муниципального района, в течение 30 дней со дня поступления предложений юридических и физических лиц осуществляет подготовку проекта постановления Главы Галичского муниципального района о принятии решения о подготовке документации по планировке территории либо выдает заявителю заключение об отсутствии необходимости подготовки документации по планировке территории.

7. Предложения физических и юридических лиц о подготовке ими документации по планировке территории могут содержать предварительные эскизы, иные предпроектные проработки.

8. В решении о подготовке документации по планировке территории должны содержаться:

8.1. вид подготавливаемой документации по планировке территории;

8.2. определение территории, в границах которой будет подготавливаться документация по планировке территории;

8.3. указания на сроки подготовки указанной документации;

8.4. условия финансирования подготовки указанной документации;

8.5. сроки представления предложений физических, или юридических лиц о порядке и содержании документации по планировке территории;

8.6. указание о разработке схемы планировки территории и границ земельных участков либо разработке архитектурно-градостроительной концепции развития территории (далее - архитектурно-градостроительная концепция), в случае необходимости их разработки, условия финансирования такой разработки.

9. Указанное в части 8 настоящего Порядка решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Галичского муниципального района, иной официальной информации, в течение трех дней со дня принятия такого решения и размещается на официальном сайте Администрации Галичского муниципального района в сети Интернет.

10. Предложения физических или юридических лиц о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории представляются в установленный срок в Администрацию Галичского муниципального района, и могут являться основанием для внесения изменений в решение о подготовке документации по планировке территории.

11. Подготовка документации по планировке территории может включать предварительный этап, предусматривающий, в целях определения основных направлений развития территории и иных исходных данных, подлежащих учету в ходе подготовки документации по планировке территории, разработку:

11.1. в отношении застроенных территорий - схем планировки территории и границ земельных участков, на которых могут отображаться границы земельных участков с указанием форм собственности и разрешенных видов использования, границы застроенных и незастроенных

земельных участков; элементы планировочной структуры с отображением дорог, улиц и проездов, существующей, подлежащей сносу и планируемой застройки; схемы инженерных коммуникаций;

11.2. в отношении подлежащих застройке территорий - архитектурно-градостроительных концепций, на чертежах которых могут отображаться планируемые дороги, улицы, проезды и пешеходные проходы, планируемая застройка, в том числе объекты социально-культурного и коммунально-бытового обслуживания населения, планируемые территории отдыха, спорта и другого назначения, планируемые и сохраняемые зеленые насаждения, и природный ландшафт, планируемые сети и сооружения инженерно-технического обеспечения.

12. В случае если разработка схемы планировки территории и границ земельных участков, архитектурно-градостроительной концепции производится по заказу Администрации Галичского муниципального района, уполномоченных отраслевых (функциональных) органов, подведомственных муниципальных учреждений, ее финансирование осуществляется за счет средств бюджета муниципального района.

В остальных случаях финансирование разработки схемы планировки территории и границ земельных участков, архитектурно-градостроительной концепции осуществляется за счет средств заявителей.

13. Схема планировки территории и границ земельных участков, архитектурно-градостроительная концепция разрабатывается в соответствии с заданием, подготовленным заказчиком и согласованным с Администрацией Галичского муниципального района, а в случае, когда заказчиком является Администрация Галичского муниципального района, уполномоченные отраслевые (функциональные) органы, подведомственные муниципальные учреждения - заданием, подготовленным Администрацией Галичского муниципального района.

14. Администрация Галичского муниципального района, осуществляет проверку разработанной схемы планировки территории и границ земельных участков, архитектурно-градостроительной концепции на соответствие условиям выданного (согласованного) задания.

15. Основные направления развития территорий и иные исходные данные, предусматриваемые схемами планировки территории и границ земельных участков, архитектурно-градостроительными концепциями, включаются в задание на подготовку документации по планировке территории.

16. В случае если подготовка документации по планировке территории производится по заказам Администрации Галичского муниципального района, уполномоченных отраслевых (функциональных) органов, подведомственных муниципальных учреждений, ее финансирование осуществляется за счет средств бюджета муниципального района.

В остальных случаях финансирование подготовки документации по планировке территории осуществляется за счет средств заявителей.

17. Документация по планировке территории подготавливается в соответствии с заданием, подготовленным заказчиком и согласованным с Администрацией Галичского муниципального района, а в случае, когда

заказчиком является Администрация Галичского муниципального района, уполномоченные отраслевые (функциональные) органы, подведомственные муниципальные учреждения - заданием, подготовленным Администрацией Галичского муниципального района.

18. Подготовка документации по планировке территории осуществляется на основании генеральных планов сельских поселений Галичского муниципального района, Правил землепользования и застройки сельских поселений Галичского муниципального района, в соответствии с требованиями технических регламентов (до их принятия - строительных, инженерных, санитарных и иных нормативных технических документов), градостроительных регламентов, с учетом границ территорий объектов культурного наследия, включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, границ территорий вновь выявленных объектов культурного наследия, границ зон с особыми условиями использования территорий.

19. Администрация Галичского муниципального района:

19.1. в течение 30 дней со дня получения подготовленной документации по планировке территории осуществляет ее проверку на соответствие требованиям, установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации;

19.2. по результатам проверки в течение 7 дней принимает решение о направлении такой документации Главе Галичского муниципального района или об отклонении такой документации и о направлении ее на доработку.

20. Проекты планировки и проекты межевания территории, подготовленные в составе документации по планировке территории, до их утверждения направляются Главой Галичского муниципального района в орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний, для рассмотрения указанных проектов на публичных слушаниях, проводимых в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Галичского муниципального района.

21. Орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний, не позднее чем через 15 дней после проведения публичных слушаний направляет Главе Галичского муниципального района, подготовленную документацию по планировке территории, протокол публичных слушаний по проекту планировки и проекту межевания территории и заключение о результатах публичных слушаний.

22. Администрация Галичского муниципального района, с учетом результатов публичных слушаний в течение 10 дней после их проведения осуществляет подготовку проекта постановления Главы Галичского муниципального района об утверждении документации по планировке территории или об отклонении такой документации и направлении ее на доработку.

23. Утвержденная документация по планировке территории (проекты планировки территории и проекты межевания территории) подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Галичского муниципального района,

иной официальной информации, в течение 7 дней со дня утверждения такой документации и размещается на официальном сайте Администрации Галичского муниципального района в сети Интернет.