



СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

Об утверждении Положения об отделе по делам культуры, молодежи и спорта администрации Галичского муниципального района
Костромской области

Принято Собранием депутатов
муниципального района
«27» ноября 2019 года

В соответствии с Уставом муниципального образования Галичский муниципальный район Костромской области, постановлением Собrania депутатов Галичского муниципального района от 24 ноября 2016 года № 4 «О структуре администрации Галичского муниципального района Костромской области» Собрание депутатов муниципального района

РЕШИЛО:

1. Утвердить Положение об отделе по делам культуры, молодежи и спорта администрации Галичского муниципального района Костромской области согласно приложению.
2. Решение Собrania депутатов Галичского муниципального района от 21 июня 2018 года № 166 «Об утверждении Положения об отделе по делам культуры, молодежи и спорта администрации Галичского муниципального района Костромской области» признать утратившим силу.
3. Настоящее решение направить главе муниципального района для подписания и опубликования (обнародования).
4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования (обнародования).

Глава Галичского
муниципального района
Костромской области

Председатель Собrania депутатов
Галичского муниципального района
Костромской области

_____ А.Н. Потехин

_____ С.В. Мельникова

«27» ноября 2019 года
№ 249

УТВЕРЖДЕНО

решением Собрания депутатов
Галичского муниципального
района Костромской области
от « » ноября 2019 года № ___

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по делам культуры, молодежи и спорта
администрации Галичского муниципального района
Костромской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2006 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации», Уставом муниципального образования Галичский муниципальный район Костромской области устанавливает основы правового статуса Отдела по делам культуры, молодежи и спорта администрации Галичского муниципального района Костромской области как юридического лица, регламентирует его компетенцию по решению вопросов местного значения Галичского муниципального района, определяет основы организации его деятельности.

1.2. Отдел по делам культуры, молодежи и спорта администрации Галичского муниципального района Костромской области (далее - Отдел) является исполнительным органом и самостоятельным структурным подразделением администрации Галичского муниципального района Костромской области (далее - Администрация).

1.3. Отдел создается в целях формирования и реализации культурной, туристской, спортивной, молодежной политики в районе, координации и контроля организации досуга населения, библиотечного обслуживания, деятельности учреждений культуры, молодежи, дополнительного образования.

1.4. Правовой основой деятельности Отдела является Конституция Российской Федерации, Трудовой кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», закон Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 «Об образовании», Устав (основной закон) Костромской области, Устав муниципального образования Галичский муниципальный район Костромской области, решения Собрания депутатов Галичского муниципального района, постановления и распоряжения администрации Галичского муниципального района, настоящее Положение.

1.5. Отдел создается и ликвидируется учредителем - администрацией Галичского муниципального района Костромской области. Отдел подчиняется главе администрации Галичского муниципального района.

Работники отдела являются муниципальными служащими. Штатная численность отдела устанавливается главой администрации Галичского муниципального района.

1.6. Отдел финансируется за счет средств бюджета Галичского муниципального района.

1.7. Положение об отделе утверждается решением Собрания депутатов Галичского муниципального района.

1.8. Отдел обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, смету расходов, печать со своим полным наименованием, штампы и бланки установленного образца.

1.9. Учреждения подведомственные Отделу:

1. Муниципальное казенное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека им. М. Горького» Галичского муниципального района Костромской области. Юридический адрес: 157211, Костромская область, Галичский район, д. Чёлсма, ул. Центральная, д. 27а, каб. 2.

2. Муниципальное казенное учреждение культуры «Дом народного творчества» Галичского муниципального района Костромской области. Юридический адрес: 157211, Костромская область, Галичский район, д. Чёлсма, ул. Центральная, д. 27а, каб. 1.

3. Муниципальное учреждение дополнительного образования Ореховская детская музыкальная школа Галичского муниципального района Костромской области. Юридический адрес: 157215, Костромская область, Галичский район, с. Орехово, ул. 1 Мая, д. 32.

4. Муниципальное учреждение дополнительного образования Степановская детская школа искусств Галичского муниципального района Костромской области. Юридический адрес: 157227, Костромская область, Галичский район, д. Степаново, ул. Ушкова, д. 2.

5. Муниципальное казенное учреждение «Центр поддержки молодежных инициатив» Галичского муниципального района Костромской области. Юридический адрес: 157210, Костромская область, Галичский район, пос. Красильниково, ул. Центральная, д. 14.

1.10. Полное наименование отдела: Отдел по делам культуры, молодежи и спорта администрации Галичского муниципального района Костромской области. Сокращенное наименование: ОДКМиС администрации Галичского муниципального района.

1.11. Юридический адрес Отдела: 157201, Костромская область, г. Галич, ул. Свободы, д.6.

2. Основные цели, задачи и направления деятельности

Основными целями, задачами и направлениями деятельности Отдела являются:

2.1. Формирование и реализация на территории Галичского муниципального района Костромской области единой политики в сфере культуры, молодежи, туризма, физической культуры и спорта, дополнительного образования.

2.2.Создание условий для реализации гражданами района права на свободу творчества, культурную деятельность; на участие в мероприятиях государственной молодежной политики, в области физической культуры и спорта; координация деятельности всех учреждений культуры муниципального района; контроль за обеспечением выполнения полномочий по организации библиотечного обслуживания населения и организации досуга населения и созданием условий для обеспечения поселений района услугами организаций культуры, молодежи, туризма, дополнительного образования.

2.3.Обеспечение единого культурного пространства, создание всем жителям района равных условий для реализации права на свободу творчества, культурную деятельность, на пользование культурными ценностями на основе аккумулирования всех финансовых и материальных ресурсов. Оказание содействия учреждениям культуры, туризма, молодежи, дополнительного образования в совершенствовании и развитии их творческой активности и хозяйственной самостоятельности.

2.4.Разработка и внесение на утверждение главы администрации Галичского муниципального района Костромской области проектов комплексных и целевых программ развития культуры, туризма, спорта и молодежи, организации их выполнения. Подготовка проектов постановлений и распоряжений главы администрации Галичского муниципального района по вопросам деятельности учреждений культуры, молодежи, туризма, дополнительного образования.

2.5.Координация деятельности подведомственных Отделу учреждений и взаимодействие с общественными организациями, осуществляющими программы по развитию культуры, молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта района, дополнительного образования.

2.6.Содействие развитию народного творчества и художественной самодеятельности, осуществление поддержки деятельности народных коллективов, любительских объединений, декоративно-прикладного творчества, спортивных секций, общественных организаций.

2.7.Содействие развитию спонсорства, меценатства, направленных на финансовую поддержку учреждений культуры, молодежи, туризма, дополнительного образования. Использование на развитие отрасли дополнительных источников финансирования, полученных от эксплуатации инвентаря и оборудования, от выполнения договорных работ, пожертвований от организаций и предприятий, физических лиц, от проведения культурно-досуговых, спортивных мероприятий, реализации билетов, концертной деятельности.

2.8.Организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние культуры, молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта, дополнительного образования Галичского муниципального района Костромской области и предоставление указанных данных органам государственной власти и статистики в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.9.Разработка и внедрение в практику работы учреждений культуры,

молодежи, туризма, дополнительного образования новых форм и методов работы.

2.10.Обеспечение информационно-методической и практической помощи работникам учреждений культуры, молодежи, туризма и дополнительного образования.

2.11.Организация конкурсов, фестивалей, праздников, спортивных соревнований, туристических туров, других мероприятий познавательно-развлекательного и оздоровительного характера.

2.12.Заключение договоров, соглашений, подготовка нормативных правовых актов по вопросам культуры, молодежи, туризма, физической культуры и спорта, дополнительного образования, разработанных в соответствии с законодательством Российской Федерации и Костромской области.

2.13.Организация в рамках своей компетенции отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Галичского муниципального района.

2.14.Организация и проведение аттестации работников подведомственных учреждений, работа по проведению лицензирования, аккредитации учреждений дополнительного образования.

2.15.Разработка и представление главе администрации Галичского муниципального района предложений по строительству, реконструкции и ремонту зданий подведомственных учреждений.

2.16.Организация работы по вопросам антитеррористической защищенности, охраны труда, техники безопасности, электро- и пожарной безопасности.

2.17.Содействует решению проблем трудоустройства, занятости, образования, социальной защиты молодежи, осуществляет поддержку талантливой молодежи, детских и молодежных общественных объединений.

2.18.Осуществляет организационное и методическое руководство развитием спорта и подготовкой спортсменов в муниципальном районе. Определяет потребность населения района в услугах спорта, внедряет новые виды услуг.

2.19.Присваивает спортивные разряды спортсменам Галичского муниципального района в порядке, установленном в Российской Федерации.

2.20.Оказывает содействие развитию на территории района детско-юношеского, молодежного, массового спорта, спорта высших достижений.

2.21.Осуществляет работу по продвижению Всероссийского физкультурно - оздоровительного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

2.22.Организует работу с кадрами:

1) вносит главе администрации муниципального района предложения по назначению (освобождению) на должность руководителей учреждений, подведомственных Отделу;

2) обеспечивает в рамках своей компетенции подбор и организацию подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников Отдела и подведомственных учреждений;

3) контролирует соблюдение работниками Отдела и подведомственных

учреждений правил по охране труда и пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка, антитеррористической безопасности.

4) координирует и контролирует своевременное оформление приема, перевода и увольнения работников Отдела и подведомственных учреждений в соответствии с трудовым законодательством, а также положениями, инструкциями и другими руководящими материалами, касающимися работы с кадрами, а также ведение и хранение установленной документации по кадрам; подготовку материалов для представления работающих к поощрениям, награждениям и привлечению к дисциплинарной ответственности;

5) участвует при необходимости в работе аттестационных, конкурсных и квалификационных комиссий и обеспечивает оформление необходимых материалов в соответствии с действующим законодательством;

6) анализирует движение кадров, причины текучести и разрабатывает мероприятия по их устранению.

3. Права Отдела

С целью выполнения возложенных функций в установленной сфере деятельности Отдел имеет право:

3.1. Участвовать в установленном порядке в реализации муниципальных, государственных и иных целевых программ в сфере культуры, молодежной политики, туризма, физической культуры и спорта, дополнительного образования, а также межотраслевых программ.

3.2. Вносить в администрацию Галичского муниципального района, в администрации сельских поселений, представительные органы, руководителям предприятий, учреждений и организаций, независимо от форм собственности, предложения по совершенствованию деятельности учреждений культуры, туризма, спорта, молодежной сферы и дополнительного образования.

3.3. Заслушивать отчеты о деятельности учреждений культуры, молодежи, туризма, дополнительного образования района независимо от форм собственности.

3.4. Осуществлять контроль за финансово-хозяйственной деятельностью подведомственных учреждений.

3.5. Получать от органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, находящихся на территории района, необходимую информацию в соответствии с законодательством Российской Федерации для осуществления возложенных на Отдел функций.

3.6. Осуществлять полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального района в отношении подведомственных Отделу учреждений по финансированию основной деятельности, капитального ремонта, приобретения оборудования для учреждений культуры, туризма, молодежной

конкурсы, смотры, соревнования. Приобретать методические пособия, создавать творческие коллективы в учреждениях культуры, молодежи, дополнительного образования, решать другие задачи, связанные с развитием культурно – досуговой, туристской, спортивной деятельности, молодежного движения и дополнительного образования в районе.

3.7. Принимать участие в организации и ликвидации в установленном порядке учреждений культуры, туризма, молодежи, дополнительного образования, выступать в качестве учредителя новых структур и учреждений в сфере культуры, туризма, спорта, молодежи, дополнительного образования.

3.8. Вносить предложения в администрацию Галичского муниципального района Костромской области о структуре Отдела.

3.9. Вести претензионно-исковую работу в пределах своей компетенции.

3.10. Заключать договоры, контракты с юридическими и физическими лицами в пределах своей компетенции на проведение работ, услуг, обеспечивающих деятельность Отдела.

3.11. Издавать нормативные документы в пределах своей компетенции.

4. Организация деятельности

4.1. Отдел возглавляет заведующий Отделом, который назначается и освобождается от должности главой администрации Галичского муниципального района Костромской области. Заведующий Отделом несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществляет им своих функций. Заведующий Отделом непосредственно подчиняется главе администрации Галичского муниципального района и заместителю главы администрации муниципального района, курирующему вопросы сферы деятельности Отдела.

4.2. При Отделе могут быть созданы Советы, комиссии, экспертные и рабочие группы, возглавляемые заведующим Отделом, составы которых утверждаются главой администрации муниципального района.

4.3. Структура и штатная численность Отдела утверждается главой администрации Галичского муниципального района.

4.4. Заведующий отделом:

4.4.1. руководит деятельностью Отдела и подведомственных учреждений;

4.4.2. без доверенности действует от имени Отдела и представляет Отдел перед третьими лицами, представляет интересы Отдела в государственных органах, предприятиях, учреждениях;

4.4.3. назначает на должность и освобождает от должности сотрудников Отдела, контролирует назначение и освобождение от должности работников подведомственных учреждений; распределяет обязанности между специалистами Отдела и подведомственных учреждений и утверждает должностные инструкции;

4.4.5. осуществляет текущее руководство и координацию деятельности учреждений культуры и молодежи, туризма, дополнительного образования района.

4.4.6. в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников, утверждает режим работы подведомственных учреждений;

4.4.7. утверждает сметы доходов и расходов подведомственных казенных учреждений, осуществляет контроль за составлением планов финансово – хозяйственной деятельности бюджетных учреждений;

4.4.8. осуществляет меры морального и материального стимулирования труда работников учреждений;

4.4.9. осуществляет текущее и перспективное планирование работы Отдела;

4.4.10. организует работу с кадрами: подбор, расстановку, обучение, создание условий труда и отдыха, оздоровления работающих, несет ответственность за организацию работы по охране труда, технике безопасности, пожарной и антитеррористической безопасности подведомственных учреждений;

4.4.11. координирует взаимодействия учреждений культуры и молодежи, туризма, дополнительного образования с предприятиями, учреждениями района, общественными организациями и формированиями, оказывает содействие в укреплении связей с общественностью в районе и за его пределами;

4.4.12. обеспечивает взаимодействие учреждений культуры и молодежи, туризма, дополнительного образования района с областными структурами, помогает составлять комплексные программы, заявки для участия в областных и федеральных проектах;

4.4.13. несет ответственность за отчетность подведомственных учреждений перед вышестоящими организациями, финансовыми органами;

4.4.14. организует прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принимает по ним решения и направляет ответы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.4.15. несет персональную ответственность за эффективное и целевое использование выделяемых бюджетных средств.

4.5. В период отсутствия заведующего Отделом его обязанности исполняет заместитель заведующего Отделом.

4.6. Планы работы Отдела утверждаются заместителем главы администрации муниципального района, курирующим вопросы сферы деятельности Отдела.

4.7. Финансовое обеспечение деятельности Отдела является расходным обязательством Галичского муниципального района Костромской области.

4.8. Учет операций Отдела по исполнению бюджета Галичского муниципального района производится на лицевых счетах, открываемых Отделу в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, установленном Управлением федерального казначейства.

4.9. Реорганизация и ликвидация Отдела, внесение изменений и дополнений в настоящее положение осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность

5.1. Отдел несет ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на него задач и функций, состояние трудовой дисциплины, а также за неиспользование в необходимых случаях представленных ему прав.