Издается с июня 2007 года

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

РАЙОННЫЙ ВЕСТНИК

Выходит ежемесячно Бесплатно

Учредители: Собрание депутатов Галичского муниципального района,
Администрация Галичского муниципального района

№8 (768)
08.04.2022 года

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

Постановления администрации Галичского муниципального района Костромской области	
Пост. №74 от 25.03.2022 года	О внесении изменений в постановление администрации Галичского муниципального района от 29 мая 2020 года № 140
Пост. №75 от 29.03.2022 года	О внесении изменения в Устав муниципального казённого учреждения «Центр поддержки молодёжных инициатив» Галичского муниципального района Костромской области
Пост. №77 от 29.03.2022 года	Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Галичского муниципального района Костромской области
Пост. №80 от 30.03.2022 года	Об утверждении карты планируемого размещения объектов местного значения на территории Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области
Пост. №81 от 30.03.2022 года	Об утверждении карты планируемого размещения объектов местного значения на территории Ореховского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области
Пост. №82 от 30.03.2022 года	Об утверждении карты планируемого размещения объектов местного значения на территории Березовского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области
Пост. №83 от 30.03.2022 года	Об утверждении карты планируемого размещения объектов местного значения на территории Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области
Пост. №84 от 30.03.2022 года	Об утверждении карты планируемого размещения объектов местного значения на территории Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области
Пост. №85 от 30.03.2022 года	О создании межведомственной комиссии по обследованию и категорированию объектов образования
Пост. №86 от 31.03.2022 года	О внесении изменений в постановление администрации Галичского муниципального района от 7 марта 2019 года № 69
Распоряжения Галичского муниципального района Костромской области	
Расп. №59-р от 09.03.2022 года	О создании межведомственного консультационного пункта взаимодействия с гражданами, пострадавшими в чрезвычайных ситуациях и при пожарах на территории Галичского муниципального района Костромской области
Расп. №61-р от 17.03.2022 года	О проведении весеннего месячника сплошной дератизации на территории Галичского муниципального района в 2022 году
Расп. №72-р от 31.03.2022 года	О проведении месячника пожарной безопасности в жилищном фонде, на предприятиях, в организациях и учреждениях Галичского муниципального района
Список кандидатов в присяжные заседатели	

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 марта 2022 года № 74

г. Галич

О внесении изменений в постановление администрации Галичского муниципального района от 29 мая 2020 года № 140

В целях актуализации нормативного правового акта

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Галичского муниципального района от 29 мая 2020 года № 140 «Об утверждении Положения о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Галичского муниципального района Костромской области» (в редакции постановлений администрации муниципального района от 31 августа 2020 года № 237, от 26 октября 2020 года № 336, от 25 января 2021 года № 24, от 19 июля 2021 года № 211, от 29 октября 2021 года № 299, от 14 декабря 2021 года № 345) следующие изменение:

1) в приложении № 2 ввести:

- Колобову Татьяну Михайловну – и.о. директора ОГКУ «Центр занятости населения по Галичскому району» (по согласованию);

- Кукушкину Ольгу Александровну – начальника Галичского МФ ФКУ УИИ УФСИН России по Костромской области, майора внутренней службы (по согласованию), исключив Виноградова Алексея Николаевича.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по социально-гуманитарному развитию Поварову О. Ю.

3. Настоящее постановление опубликовать в информационном бюллетене «Районный вестник».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава муниципального района А. Н. Потехин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «29» марта 2022 года № 75

г. Галич

О внесении изменения в Устав муниципального казённого учреждения «Центр поддержки молодёжных инициатив» Галичского муниципального района Костромской области

В целях приведения учредительных документов в актуальное состояние в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением администрации Галичского муниципального района от 25 января 2011 года №12 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации казенных, бюджетных учреждений Галичского муниципального района и утверждения их уставов», руководствуясь Уставом муниципального образования Галичский муниципальный район Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в Устав муниципального казённого учреждения «Центр поддержки молодёжных инициатив» Галичского муниципального района Костромской области, утвержденный постановлением муниципального района от 29 октября 2015 года №175 следующие изменения:

Пункт 1.6. Устава муниципального казённого учреждения «Центр поддержки молодёжных инициатив» Галичского муниципального района Костромской области изложить в следующей редакции:

«1.6. Юридический адрес учреждения: 157215, Костромская область, Галичский район, село Орехово, улица 1 Мая, дом 32».

2. Директору муниципального казённого учреждения «Центр поддержки молодёжных инициатив» Галичского муниципального района Костромской области Семёновой Ю.Н. осуществить государственную регистрацию изменения Устава в ИФНС России по г. Костроме «Единый регистрационный центр» в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального района по социально-гуманитарному развитию Поварову О.Ю.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Районный вестник».

Глава муниципального района А.Н. Потехин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от «29» марта 2022 года № 77

г. Галич

Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Галичского муниципального района Костромской области

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 марта 2022 года № 121 «О мерах по обеспечению социально-экономической стабильности и защиты населения в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Костромской области от 2 сентября 2010 года № 657-4-ЗКО «О государственном регулировании торговой деятельности на территории Костромской области», руководствуясь Уставом муниципального образования Галичский муниципальный район Костромской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории Галичского муниципального района Костромской области.

2. Установить, что заключенные до дня вступления в силу настоящего постановления договоры о размещении нестационарных торговых объектов действуют до истечения срока, на которых они были заключены, с сохранением закрепленных в этих договорах условий и обязанностей сторон.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Галичского муниципального района Костромской области от 29 апреля 2021 года № 115 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории Галичского муниципального района Костромской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального района А.Н. Потехин

Приложение
УТВЕРЖДЕН
Постановлением
администрации
Галичского муниципального района
Костромской области
от «29» марта 2022 года № 77

Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории Галичского муниципального района Костромской области

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории Галичского муниципального района Костромской области (далее - Порядок) разработан в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16 марта 2022 года № 121 «О мерах по обеспечению социально-экономической стабильности и защиты населения в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 статьи 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 28 декабря 2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», в целях упорядочения размещения нестационарных объектов, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения Галичского муниципального района Костромской области.

2. Настоящий Порядок регулирует отношения между администрацией Галичского муниципального района Костромской области (далее – Администрация), юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, зарегистрированными в установленном законодательством РФ порядке, связанные с предоставлением права на:

1) размещение нестационарных торговых объектов (далее – непередвижные НТО) на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности Галичского муниципального района Костромской области, в постоянном (бессрочном) пользовании муниципальных учреждений, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена (далее – земли и земельные участки), на срок не менее пяти лет путем проведения торгов в форме открытого аукциона (далее – Аукцион);

2) размещение нестационарных торговых объектов временного размещения (далее – передвижные НТО), на срок менее, чем 90 календарных дней - без проведения торгов, либо предоставление права на размещение передвижного нестационарного объекта одному лицу на срок от 90 до 365 календарных дней путем проведения Аукциона.

3. Настоящий Порядок не распространяется на отношения, связанные с размещением нестационарных торговых объектов:

1) в стационарных торговых объектах, иных зданиях, строениях, сооружениях или на земельных участках, находящихся в государственной или частной собственности;

2) на территориях рынков и при проведении ярмарок;

3) при проведении массовых просветительных, театрально - зрелищных, спортивных, рекламных, иных массовых мероприятий и фейерверков.

Статья 2. Основные понятия и их определения

В целях настоящего Порядка используются основные термины и понятия, значения которых определены Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».

Статья 3. Договор о размещении нестационарного торгового объекта на территории Галичского муниципального района Костромской области

1.Право на размещение нестационарного торгового объекта на землях и земельных участках на территории Галичского муниципального района Костромской области возникает на основании договора о размещении нестационарного торгового объекта на территории Галичского муниципального района Костромской области (далее – Договор о размещении), заключаемого Администрацией:

1) с победителем аукциона на право заключения договора о размещении нестационарного торгового объекта;

2) без проведения аукциона:

а) с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющим преимущественное право хозяйствующего субъекта на неоднократное продление договора о размещении на новый срок, эксплуатирующим на территории муниципального района нестационарный торговый объект на основании действующего договора о размещении нестационарного торгового объекта, надлежащим образом исполнявшим свои обязанности, либо допустившим одно нарушение, которое было устранено по первому требованию уполномоченного постановлением Администрации отраслевого (функционального) органа Администрации (далее уполномоченный орган Администрации). Преимущественное право хозяйствующего субъекта на заключение договора о размещении на новый срок подлежит реализации при отсутствии задолженности по действующему договору о размещении нестационарного торгового объекта;

б) с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, имеющим правом перехода с договора аренды земельного участка на договор о размещении, эксплуатирующим на территории муниципального района нестационарный торговый объект на основании действующего договора аренды земельного участка, предусматривающего предоставление земельного участка для размещения и эксплуатации нестационарного торгового объекта, при условии, что нестационарный торговый объект размещен в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов, либо эксплуатация нестационарного торгового объекта была начата до утверждения указанной схемы, а также при отсутствии задолженности по действующему договору аренды земельного участка.

2. заключение договора о размещении от имени Администрации осуществляет уполномоченный орган Администрации.

Глава 2. Порядок заключения договора о размещении

Статья 4. Схема размещения нестационарных торговых объектов

1. Место и срок размещения, вид, специализация, количество и площадь нестационарных торговых объектов на землях и земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности Галичского муниципального района Костромской области, а также на землях и земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, определяются Схемой размещения нестационарных торговых объектов (далее – Схема).

2. Использование земель и земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов осуществляется без предоставления земельных участков и установления сервитута на основании договоров о размещении, указанных в части 1 статьи 3 настоящего Порядка.

3. Схемой размещения нестационарных торговых объектов предусматриваются места для установки нестационарных торговых объектов стабильного территориального размещения, а также объектов развозной торговли. Виды нестационарных торговых объектов, относящихся к объектам стабильного территориального размещения и объектам развозной торговли, устанавливаются постановлением Администрации.

4. Упорядочивание размещения нестационарных торговых объектов на территории Галичского муниципального района Костромской области осуществляется решением комиссии, состав, полномочия и порядок деятельности которой утверждаются постановлением Администрации.

5. Включение мест размещения в Схему осуществляется на основании решения комиссии по одному из следующих оснований:

1) по заявлению Субъекта, намеревающегося разместить нестационарный торговый объект (далее – Заявление);

2) по инициативе Администрации.

6. Заявление о намерении разместить нестационарный торговый объект оформляется в произвольной форме на имя главы администрации Галичского муниципального района Костромской области и должно содержать следующую информацию:

1) о заявителе:

а) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и присвоении идентификационного номера налогоплательщика;

б) фамилия, имя, отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия, - в случае, если заявление подается представителем заявителя;

в) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя.

2) об испрашиваемом месте для размещения (адрес размещения) НТО;

3) о периоде (периодах) размещения;

4) о специализации НТО;

5) о площади места размещения;

6) о виде размещаемого НТО, эскиз НТО;

7) об ассортименте реализуемой продукции.

7. Заявление принимается и регистрируется в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в Администрации.

8. Заявление о согласовании включения места размещения в Схему или об отказе в таком согласовании по основаниям, предусмотренным в части 9 статьи 47 настоящего Порядка рассматривается на заседании Комиссии в течение 10 рабочих дней после его получения.

В случае наличия на испрашиваемом месте для размещения нестационарного торгового объекта охранной зоны, инженерных коммуникаций, Уполномоченный орган до принятия решения о согласовании включения места размещения в Схему, делает официальный запрос в соответствующую сетевую организацию о возможности (невозможности) размещения нестационарного торгового объекта и условиях такого размещения.

9. Основаниями для отказа о включении места размещения нестационарного торгового объекта в Схему являются:

1) если земельный участок не находится в муниципальной собственности либо не относится к земельным участкам, государственная собственность на которые не разграничена;

2) аргументированный отказ сетевой организации в возможности размещения на испрашиваемом участке нестационарного торгового объекта;

3) наличие прав третьих лиц на испрашиваемое место, расположение испрашиваемого места размещения на земельном участке, предоставленном в установленном порядке другому лицу;

4) расположение испрашиваемого места препятствует:

а) свободному движению;

б) подъезду спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях, механизированной уборке тротуаров;

в) подъезду к объектам инженерной инфраструктуры;

5) несоответствие Заявления требованиям, предусмотренным частью 6 статьи 4 настоящего Порядка;

6) наличие ограничений и обременений в соответствии с Порядком землепользования и застройки Галичского муниципального района Костромской области.

10. В срок не более 10 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации Заявления, в случае принятия положительного решения, Уполномоченный орган готовит проект постановления о внесении изменений в Схему с включением в нее испрашиваемого места, либо направляет заявителю письменный мотивированный отказ по основаниям, предусмотренным частью 9 статьи 4 настоящего Порядка. В случае отказа по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2, 3, 4, 6 части 9 статьи 4 настоящего Порядка, Уполномоченный орган вправе предложить заявителю иные места для размещения нестационарного торгового объекта с учетом положений настоящего Порядка.

11. Постановление Администрации о включении места размещения в Схему в течение двух рабочих дней после его принятия размещается на официальном сайте Галичского муниципального района Костромской области в сети Интернет (далее – официальный сайт), а его копия направляется заявителю.

12. В случае, если место размещения предоставлено на основании Договора на размещение нестационарного торгового объекта, Администрация не менее чем за три месяца до даты планируемого исключения места размещения из Схемы обязана в письменной форме уведомить Субъект о предстоящем исключении места размещения из Схемы. Указанное уведомление должно содержать основание предстоящего исключения и предложение компенсационного места.

13. Срок эксплуатации нестационарного торгового объекта в местах размещения в соответствии со Схемой ограничивается сроком действия Договора о размещении нестационарного торгового объекта.

14. До окончания срока действия договора о размещении не допускается изменение специализации, вида, площади, а также места размещения (за исключением перемещения нестационарного торгового объекта в случаях, предусмотренных статьей 7 настоящего Порядка) эксплуатируемых на основании такого договора нестационарных торговых объектов.

Статья 5. Аукцион на право заключения договора о размещении

1. Договор о размещении заключается по результатам аукциона, проводимого в порядке, установленном федеральным антимонопольным органом в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ "О защите конкуренции".

2. В случае если Схемой размещения нестационарных торговых объектов предусмотрено размещение нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого и среднего предпринимательства, участниками аукциона являются эти субъекты.

3. Лоты аукциона и иные существенные условия договора по каждому лоту определяются комиссией по проведению аукциона, которая формируется уполномоченным органом Администрации - организатором аукциона. В состав комиссии включаются направленные в установленном порядке депутаты Собрания депутатов Галичского муниципального района Костромской области.

Статья 6. Существенные условия договора о размещении

Существенными условиями договора о размещении являются:

1) вид, место размещения, площадь и специализация нестационарного торгового объекта;

2) срок действия договора о размещении, который составляет:

а) 7 лет - при установке нестационарного торгового объекта стабильного территориального размещения;

б) 5 лет - при размещении объекта развозной торговли;

3) размер годовой платы за размещение нестационарного торгового объекта;

4) порядок внесения платы по договору о размещении;

5) условие о ежегодной индексации размера платы по договору о размещении;

6) возможность (невозможность) передачи (уступки) владельцем нестационарного торгового объекта своих прав по договору;

7) основания одностороннего отказа Администрации от договора о размещении;

8) ответственность сторон.

Статья 7. Перемещение нестационарного торгового объекта, предоставление компенсационного места

1. Если размещенный нестационарный торговый объект препятствует ликвидации чрезвычайной ситуации или проведению ремонтных, аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ, такой нестационарный торговый объект подлежит временному перемещению на иное место размещения на весь период проведения указанных работ.

2. Уполномоченный орган Администрации уведомляет хозяйствующий субъект о возникновении ситуации, указанной в части 1 настоящей статьи, и о необходимости переместить на иное место размещения нестационарный торговый объект не позднее 1 календарного дня с даты получения указанного уведомления.

3. При отказе переместить, а также невыполнении требования о перемещении нестационарного торгового объекта в указанный в части 2 настоящей статьи срок, перемещение нестационарного торгового объекта осуществляется силами организации, ликвидирующей чрезвычайную ситуацию или проводящей ремонтные, аварийно-спасательные и аварийно-восстановительные работы, с последующим возложением на хозяйствующего субъекта – владельца нестационарного торгового объекта обязанности по возмещению расходов, связанных с перемещением нестационарного торгового объекта, при возникновении ситуации, указанной в части 1 настоящей статьи.

4. В случае, если органом местного самоуправления принято решение о необходимости ремонта и (или) реконструкции парков и скверов или об использовании территории для целей, связанных с развитием, реконструкцией, ремонтом улично-дорожной сети, размещением остановочных пунктов общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов, или о резервировании земельного участка для муниципальных нужд, или о заключении договора о развитии застроенной территорий, или о заключении договора об освоении территории в целях строительства стандартного жилья, или о размещении объектов капитального строительства федерального, регионального и местного значения, а размещенный нестационарный торговый объект препятствует осуществлению указанного решения, Уполномоченный орган Администрации уведомляет хозяйствующий субъект о необходимости переместить нестационарный торговый объект на другое место (далее - компенсационное место) в пределах срока действия договора о размещении.

5. Хозяйствующий субъект обязан сообщить о своем согласии (несогласии) с перемещением на предложенные компенсационные места в уполномоченный орган Администрации в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления. В случае получения отказа хозяйствующего субъекта от перемещения нестационарного торгового объекта на другое место, либо неполучения ответа от хозяйствующего субъекта в установленный настоящей частью срок, договор о размещении подлежит расторжению уполномоченным органом Администрации в одностороннем порядке.

Статья 8. Размер годовой платы по договору о размещении

1. Размер годовой платы по договору о размещении, заключаемому без проведения аукциона, определяется по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

2. Размер годовой платы по договору о размещении, заключаемому на аукционе, определяется по итогам аукциона. Начальная (минимальная) цена договора о размещении при проведении аукциона определяется по результатам рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

3. Годовая плата за размещение подлежит ежегодному изменению уполномоченным органом Администрации в одностороннем порядке на коэффициент индексации, который применяется по состоянию на начало очередного финансового года, в котором осуществляется изменение годовой платы. Первое изменение годовой платы за размещение осуществляется не ранее, чем по истечении 12 месяцев с даты заключения договора о размещении.

4. Коэффициент индексации ежегодно устанавливается распоряжением администрации Костромской области в размере индекса потребительских цен в Костромской области на следующий год, определенного прогнозом социально-экономического развития Костромской области, одобренным администрацией Костромской области.

Статья 9. Преимущественное право хозяйствующего субъекта на заключение договора о размещении на новый срок

1. Хозяйствующий субъект, указанный в подпункте "а" пункта 2 части 1 статьи 3 настоящего Порядка по истечении срока действия договора о размещении имеет преимущественное перед другими лицами право на заключение договора о размещении без проведения аукциона на новый срок, указанный в пункте 2 статьи 6 настоящего Порядка, на тех же условиях (сохранение вида, специализации, площади объекта, места размещения, индексация цены).

2. Хозяйствующий субъект, указанный в части 1 настоящей статьи, обязан письменно уведомить уполномоченный орган Администрации о желании воспользоваться преимущественным правом на заключение договора о размещении на новый срок не позднее, чем за три месяца до дня окончания срока действия договора о размещении.

3. Уполномоченный орган Администрации в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного в части 2 настоящей статьи уведомления направляет хозяйствующему субъекту сообщение о согласии на заключение договора о размещении на новый срок или об отказе в заключении договора о размещении на новый срок.

4. Уполномоченный орган Администрации отказывает в заключении договора на новый срок, если хозяйствующий субъект:

1) ненадлежащим образом исполнял свои обязанности по договору о размещении (два и более раз допустил нарушение условий договора о размещении либо допустил одно нарушение условий договора о размещении и не устранил его по первому требованию уполномоченного органа Администрации);

2) подал уведомление о желании заключить договор на новый срок с нарушением срока, установленного частью 2 настоящей статьи.

5. Хозяйствующий субъект в течение 5 рабочих дней со дня получения сообщения уполномоченного органа Администрации о согласии на заключение договора о размещении на новый срок с указанием размера годовой платы по договору, увеличенной с учетом индекса потребительских цен, уплачивает указанную цену и представляет копию платежного документа в уполномоченный орган Администрации. Уполномоченный орган Администрации в течение 5 рабочих дней со дня получения копии платежного документа передает хозяйствующему субъекту подписанный со своей стороны проект договора о размещении, который подписывается хозяйствующим субъектом в пятидневный срок и представляется в уполномоченный орган Администрации.

6. Хозяйствующий субъект утрачивает преимущественное право на заключение договора о размещении на новый срок в случае неисполнения обязанностей, установленных настоящей статьей.

Статья 10. Право перехода с договора аренды земельного участка на договор о размещении

1. Хозяйствующий субъект, указанный в подпункте "б" пункта 2 части 1 статьи 3 настоящего Порядка, имеет право на переход с договора аренды земельного участка на договор о размещении путем заключения договора о размещении без проведения аукциона на срок, указанный в пункте 2 статьи 6 настоящего Порядка.

2. Хозяйствующий субъект обязан письменно уведомить уполномоченный орган Администрации о желании воспользоваться правом на переход с договора аренды земельного участка на договор о размещении в любое время в течение срока действия заключенного в установленном порядке договора аренды земельного участка.

3. Уполномоченный орган Администрации в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного в части 2 настоящей статьи уведомления направляет хозяйствующему субъекту сообщение о согласии на заключение договора о размещении или об отказе в заключении договора о размещении.

4. Уполномоченный орган Администрации отказывает в заключении договора о размещении, в случае, если:

1) место размещения нестационарного торгового объекта не включено в Схему размещения нестационарных торговых объектов либо его вид, и (или) его фактическая специализация, и (или) площадь, и (или) срок размещения не соответствуют сведениям, указанным в Схеме размещения нестационарных торговых объектов;

2) имеется не погашенная задолженность по действующему договору аренды земельного участка.

5. В случае получения отказа уполномоченного органа Администрации в заключении договора о размещении по основанию, предусмотренному пунктом 1 части 4 настоящей статьи, хозяйствующий субъект имеет право обратиться в комиссию с заявлением о включении нестационарного торгового объекта в Схему размещения нестационарных торговых объектов и (или) о внесении изменений в указанную Схему и, после внесения соответствующих изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов, повторно обратиться в уполномоченный орган Администрации с уведомлением о желании воспользоваться правом на переход с договора аренды земельного участка на договор о размещении.

6. В случае отсутствия предусмотренных частью 4 настоящей статьи оснований для отказа в заключении договора о размещении, уполномоченный орган Администрации направляет хозяйствующему субъекту сообщение о согласии на заключение договора о размещении, инициирует процедуру определения размера годовой платы по договору о размещении, определяемой в соответствии с положениями статьи 8 настоящего Порядка, и направляет в адрес хозяйствующего субъекта информацию о ее размере.

7. Хозяйствующий субъект в течение 5 рабочих дней со дня получения сообщения уполномоченного органа Администрации о размере годовой платы, уплачивает указанную цену и представляет копию платежного документа в уполномоченный орган Администрации. Уполномоченный орган Администрации в течение 5 рабочих дней со дня получения копии платежного документа передает хозяйствующему субъекту подписанный со своей стороны проект договора о размещении, который в пятидневный срок подписывается хозяйствующим субъектом и представляется в уполномоченный орган Администрации.

8. Хозяйствующий субъект утрачивает право перехода с договора аренды земельного участка на договор о размещении в случае неисполнения обязанностей, установленных настоящей статьей.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО **РАЙОНА**
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « 30 **»** марта 2022 **года** № 80

г. Галич

Об утверждении карты планируемого размещения объектов местного значения на территории Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области

В целях создания устойчивого развития и планировки территории Галичского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьёй 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Галичский муниципальный район Костромской области, в соответствии с частью 7.1 статьи 3 Закона Костромской области от 28.05.2007 года №150-4-ЗКО «О документах территориального планирования муниципальных образований Костромской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

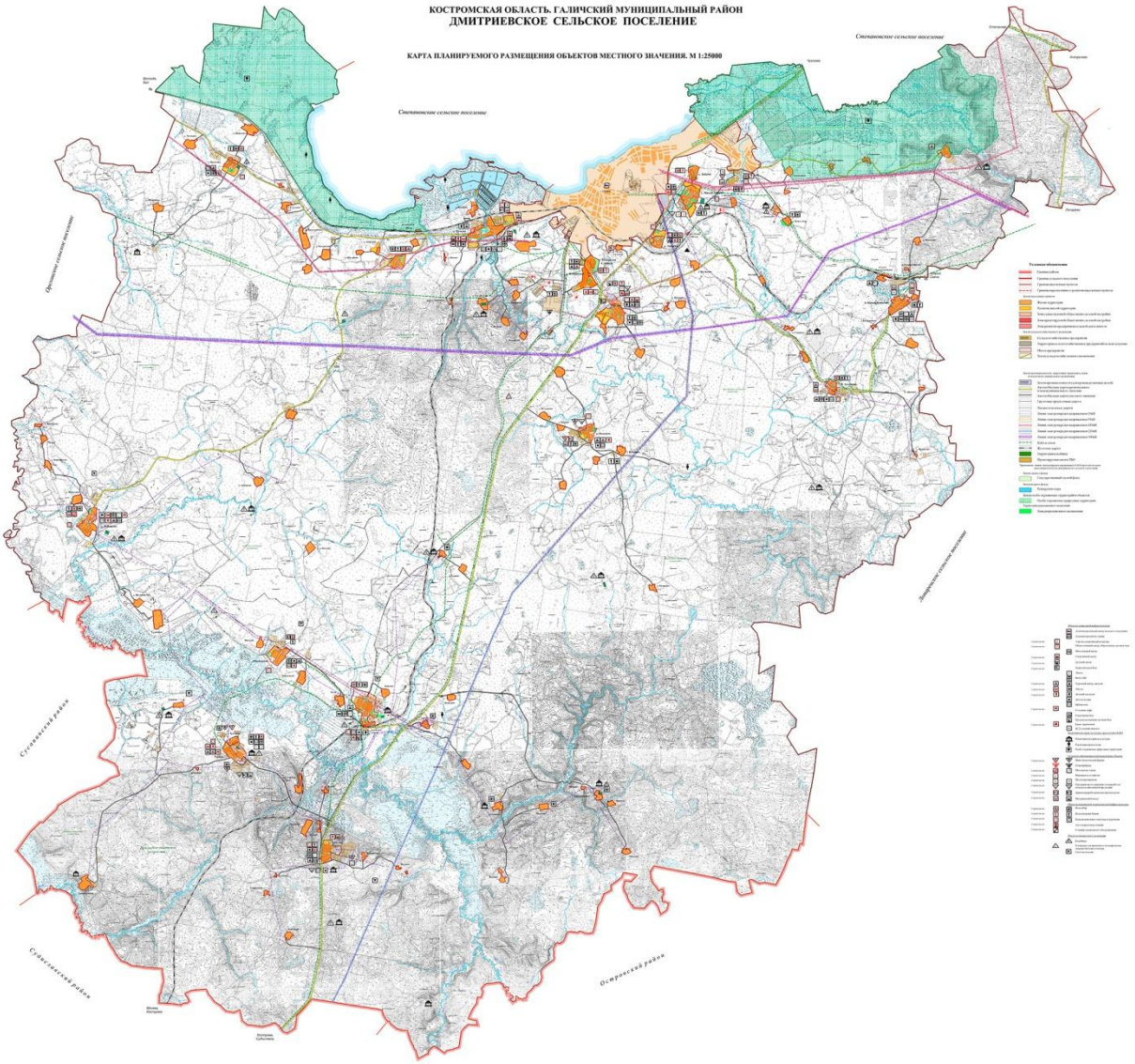
1. Утвердить карту планируемого размещения объектов местного значения на территории Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального района А.Н. Потехин

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Галичского муниципального района
Костромской области
от « 30 » марта 2022 года № 80

КАРТА
планируемого размещения объектов местного значения на территории Дмитриевского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « 30 **»** марта 2022 **года** № 81

г. Галич

Об утверждении карты планируемого размещения объектов местного значения на территории Ореховского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области

В целях создания устойчивого развития и планировки территории Галичского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьёй 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Галичский муниципальный район Костромской области, в соответствии с частью 7.1 статьи 3 Закона Костромской области от 28.05.2007 года №150-4-ЗКО «О документах территориального планирования муниципальных образований Костромской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

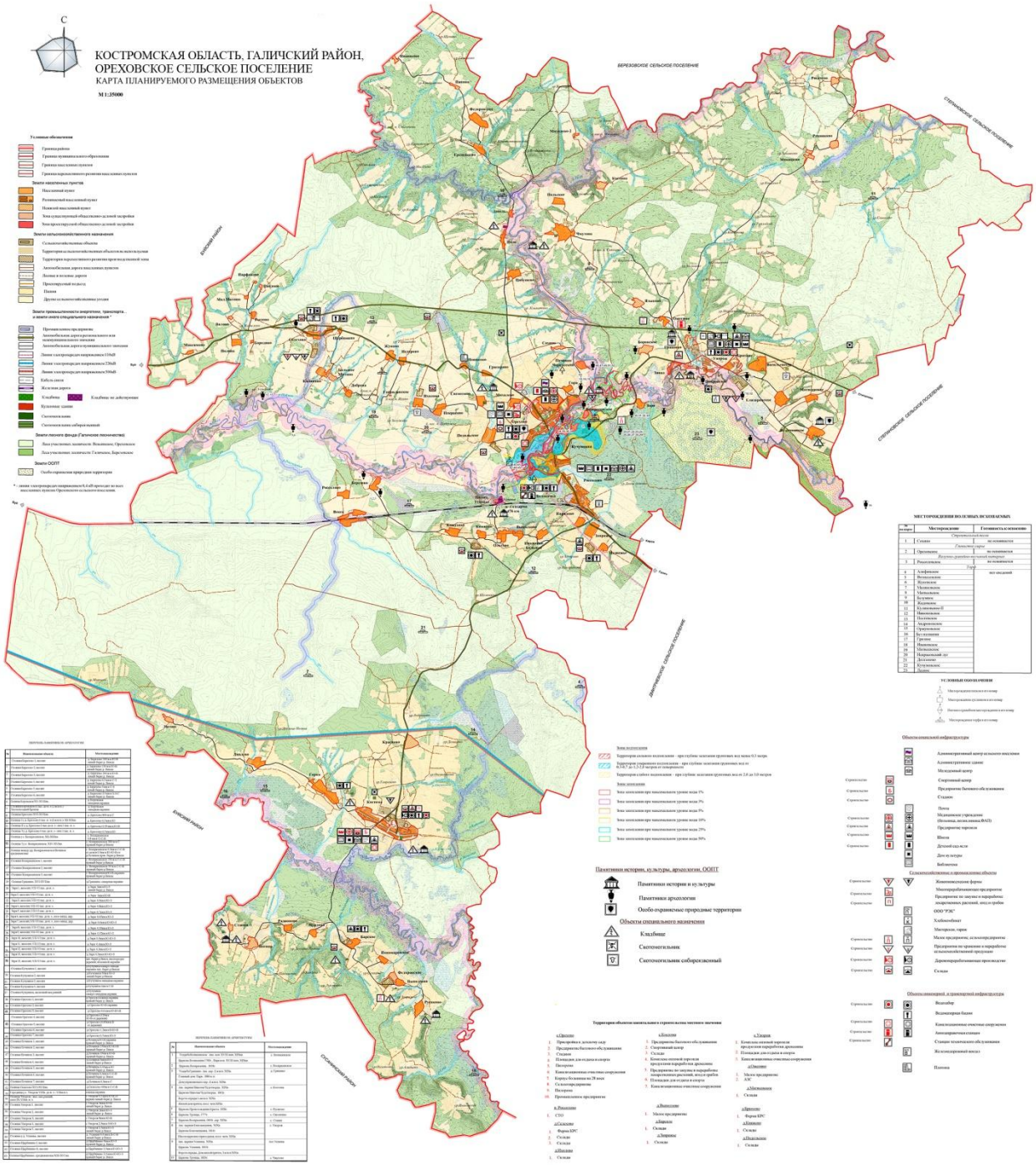
1. Утвердить карту планируемого размещения объектов местного значения на территории Ореховского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального района А.Н. Потехин

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Галичского муниципального района
Костромской области
от « 30 » марта 2022 года № 81

КАРТА
планируемого размещения объектов местного значения на территории Ореховского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « 30 » марта 2022 года № 82

г. Галич

Об утверждении карты планируемого размещения объектов местного значения на территории Березовского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области

В целях создания устойчивого развития и планировки территории Галичского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьёй 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Галичский муниципальный район Костромской области, в соответствии с частью 7.1 статьи 3 Закона Костромской области от 28.05.2007 года №150-4-ЗКО «О документах территориального планирования муниципальных образований Костромской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

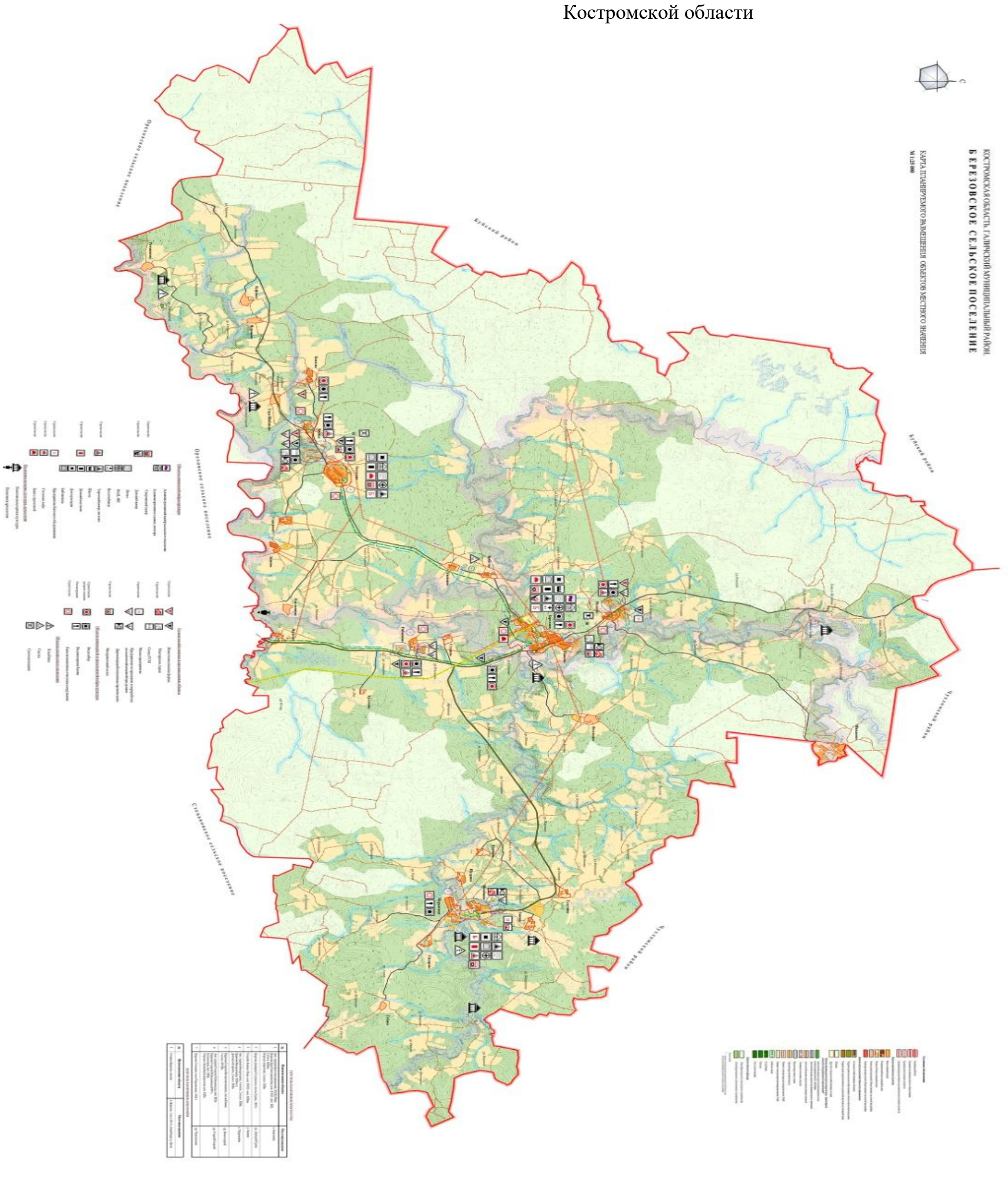
1. Утвердить карту планируемого размещения объектов местного значения на территории Березовского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального района А.Н. Потехин

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Галичского муниципального района
Костромской области
от « 30 » марта 2022 года № 82

КАРТА
планируемого размещения объектов местного значения на территории Березовского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « 30 **»** марта 2022 **года** № 83

г. Галич

Об утверждении карты планируемого размещения объектов местного значения на территории Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области

В целях создания устойчивого развития и планировки территории Галичского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьёй 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Галичский муниципальный район Костромской области, в соответствии с частью 7.1 статьи 3 Закона Костромской области от 28.05.2007 года №150-4-ЗКО «О документах территориального планирования муниципальных образований Костромской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

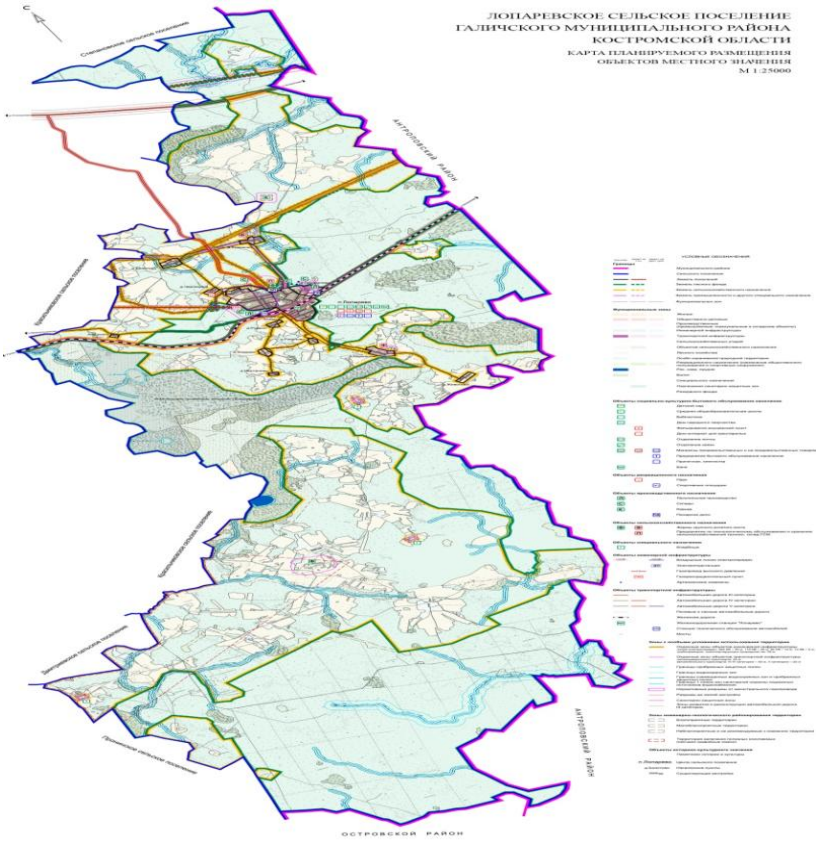
1. Утвердить карту планируемого размещения объектов местного значения на территории Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального района А.Н. Потехин

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Галичского муниципального района
Костромской области
от « 30 » марта 2022 года № 83

КАРТА
планируемого размещения объектов местного значения на территории Лопаревского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « 30 **»** марта 2022 **года** № 84

г. Галич

Об утверждении карты планируемого размещения объектов местного значения на территории Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области

В целях создания устойчивого развития и планировки территории Галичского муниципального района, в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьёй 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Галичский муниципальный район Костромской области, в соответствии с частью 7.1 статьи 3 Закона Костромской области от 28.05.2007 года №150-4-ЗКО «О документах территориального планирования муниципальных образований Костромской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

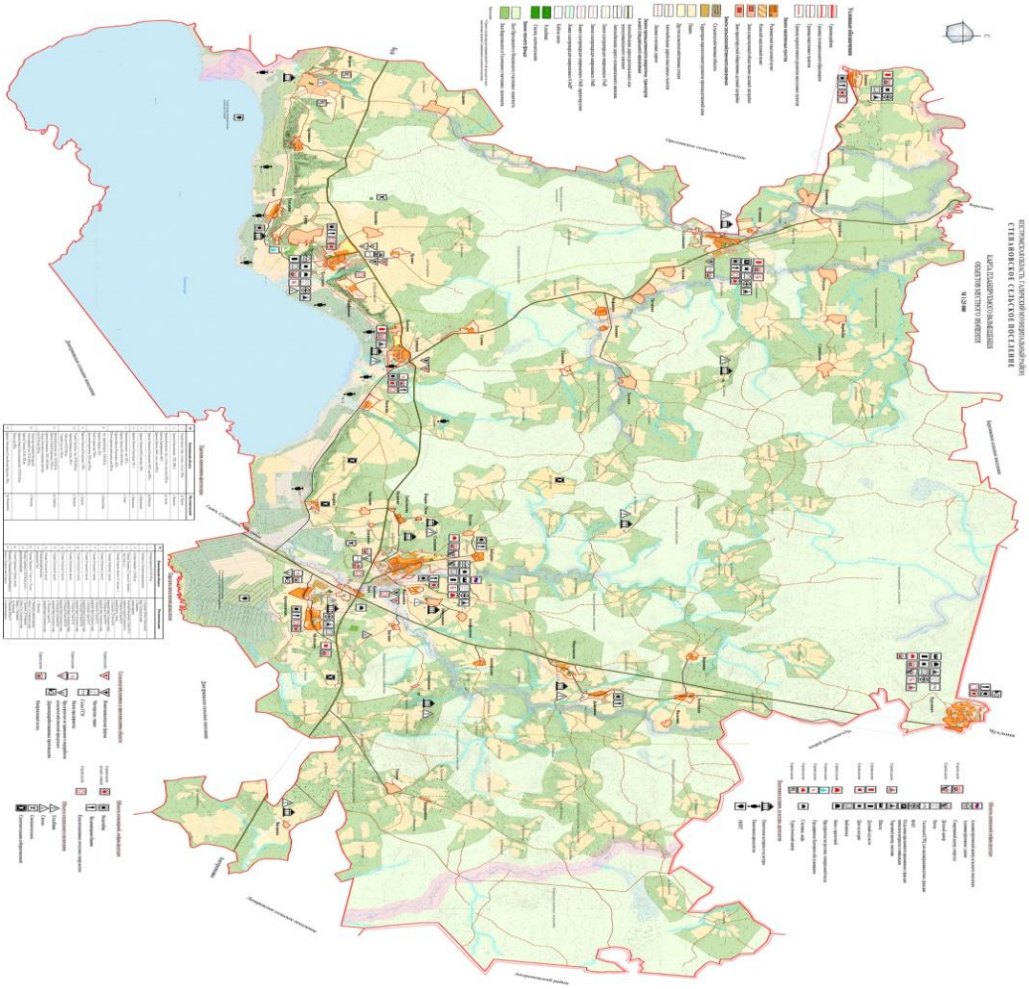
1. Утвердить карту планируемого размещения объектов местного значения на территории Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Глава муниципального района А.Н. Потехин

Приложение
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
Галичского муниципального района
Костромской области
от « 30 » марта 2022 года № 84

КАРТА
планируемого размещения объектов местного значения на территории Степановского сельского поселения Галичского муниципального района Костромской области



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от « 31 » марта 2022 года № 85

г. Галич

О создании межведомственной комиссии по обследованию и категорированию объектов образования, расположенных на территории Галичского муниципального района Костромской области

В соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 5 Федерального закона от 06 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» и во исполнение постановления Правительства Российской Федерации от 05 марта 2022 года № 289 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в сфере обеспечения антитеррористической защищённости объектов (территорий)»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по обследованию и категорированию объектов образования, расположенных на территории Галичского муниципального района Костромской области**.**

2. Утвердить:

2.1. Положение о межведомственной комиссии по обследованию и категорированию объектов образования, расположенных на территории Галичского муниципального района Костромской области (приложение 1).

2.2. Состав межведомственной комиссии по обследованию и категорированию объектов образования (приложение 2).

2.3. Перечень объектов образования, расположенных на территории Галичского муниципального района Костромской области подлежащих обследованию и категорированию (приложение 3).

3. Межведомственной комиссии обследование и категорирование объектов образования провести с 4 апреля 2022 года по 15 апреля 2022 года. Результаты оформить актами обследования и категорирования объектов образования.

4. Руководителям подведомственных организаций (объектов) образования в срок до 15 мая 2022 года разработать и согласовать паспорт безопасности объекта в соответствии с формой паспорта безопасности объектов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 02 августа 2019 года № 1006.

5. Признать утратившим силу постановление администрации Галичского муниципального района от 27 сентября 2019 года № 312 «Об обследовании, категорировании и разработке паспортов безопасности объектов образования, расположенных на территории Галичского муниципального района Костромской области».

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на главу администрации Галичского муниципального района Потехина А.Н.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального района А.Н. Потехин

Приложение 1
к постановлению администрации
Галичского муниципального района
от « 31 » марта 2022 г. № 85

Положение
о межведомственной комиссии по обследованию
и категорированию объектов образования, расположенных на территории Галичского муниципального района Костромской области**.**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Межведомственная комиссия по обследованию и категорированию объектов образования (далее - Комиссия) является постоянно действующим координационным органом, деятельность которой направлена на проведение обследования и категорирования объектов образования расположенных на территории Галичского муниципального района.

2. Комиссия создается и упраздняется на основании постановления администрации Галичского муниципального района Костромской области.

3. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Галичского муниципального района Костромской области.

4. Настоящее Положение о межведомственной комиссии по обследованию и категорированию объектов образования (далее - Положение) определяет задачи, права и порядок работы Комиссии.

5. Комиссия в своей деятельности руководствуется постановлением Правительства Российской Федерации от 02 августа 2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», постановлением Правительства Российской Федерации от 05 марта 2022 года № 289 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации в сфере обеспечения антитеррористической защищённости объектов (территорий)» и настоящим Положением.

II. ЦЕЛЬ СОЗДАНИЯ КОМИССИИ

Цель создания Комиссии - организация проведения обследования и категорирования объектов, относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации для установления дифференцированных требований к обеспечению их безопасности с учетом степени потенциальной опасности и угрозы совершения на объектах образования террористических актов и их возможных последствий.

III. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ

Комиссия имеет право:

1. Проводить обследования и категорирование объектов образования.

2. Составлять акты обследования и категорирования объектов образования, принимать решение о присвоении объекту образования категории опасности, в соответствии с пунктом 13 требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) объектов образования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 02 августа 2019 года № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)».

3. Определять мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объектов образования.

IV.СОСТАВ И ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

1. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов Комиссии. Комиссию возглавляет председатель Комиссии. Председатель Комиссии в соответствии с настоящим Положением осуществляет следующие функции:

- руководит деятельностью Комиссии;
- обеспечивает проведение обследований объектов образования согласно графику;
- распределяет обязанности между членами Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии полномочия председателя осуществляет заместитель председателя Комиссии.

2. В состав членов Комиссии включаются:

-руководитель объекта образования;

-представитель отделения УФСБ России по Костромской области в г. Галич (по согласованию);

-представитель от ТО НД в Галичском районе (по согласованию);

-представитель от Галичского ОВО - филиал ФГКУ «Отдел вневедомственной охраны национальной гвардии Российской Федерации по Костромской области» (по согласованию).

3. В ходе своей работы комиссия:

а) проводит обследование объекта (территории) на предмет состояния его антитеррористической защищенности;

б) изучает конструктивные и технические характеристики объекта (территории), организацию его функционирования, действующие меры по обеспечению безопасного функционирования объекта (территории);

в) определяет степень угрозы совершения террористического акта на объекте (территории) и возможные последствия его совершения;

г) выявляет потенциально опасные участки объекта (территории), совершение террористического акта, на которых может привести к возникновению чрезвычайных ситуаций с опасными социально-экономическими последствиями, и (или) уязвимые места и критические элементы объекта (территории), совершение террористического акта на которых может привести к прекращению функционирования объекта (территории) в целом, его повреждению или аварии на нем;

д) определяет категорию объекта (территории) или подтверждает (изменяет) ранее присвоенную категорию;

е) определяет необходимые мероприятия по обеспечению антитеррористической защищенности объекта (территории) в зависимости от присваиваемой объекту (территории) категории, а также сроки осуществления указанных мероприятий с учетом объема планируемых работ и источников финансирования.

4. Результаты работы комиссии оформляются актом обследования и категорирования объекта (территории), который является неотъемлемой частью паспорта безопасности объекта (Приложение к Положению о межведомственной комиссии по обследованию и категорированию объектов образования, расположенных на территории Галичского муниципального района Костромской области).

Акт обследования и категорирования объекта (территории) составляется в 2 экземплярах, подписывается всеми членами комиссии и хранится вместе с первым экземпляром паспорта безопасности объекта (территории).

В случае наличия разногласий между членами комиссии, возникших в ходе обследования объекта (территории) и составления акта обследования и категорирования объекта (территории), решение принимается большинством голосов членов комиссии. При равенстве голосов решение принимается председателем комиссии.

Члены комиссии, не согласные с принятым решением, подписывают акт обследования и категорирования объекта (территории) с изложением своего особого мнения, которое приобщается к акту обследования и категорирования объекта (территории).

Приложение 2
к постановлению администрации
Галичского муниципального района
от « 31 » марта 2022 г. № 85

Состав
межведомственной комиссии по обследованию и категорированию
объектов образования, расположенных на территории Галичского муниципального района Костромской области

Поварова Оксана Юрьевна	заместитель главы администрации Галичского муниципального района по социально – гуманитарному развитию	Председатель комиссии
Табакова Татьяна Евгеньевна	заведующий отделом образования администрации Галичского муниципального района	Заместитель председателя комиссии
Калинин Дмитрий Анатольевич	Сотрудник отделения УФСБ России по Костромской области в г. Галич	Член комиссии
Баёв Юрий Геннадьевич	Начальник ТО НД в Галичском районе	Член комиссии
Жадовский Вячеслав Владимирович	Начальник Галичского ОВО - филиал ФГКУ «Отдел вневедомственной охраны национальной гвардии Российской Федерации по Костромской области»	Член комиссии
Руководитель объекта образования	Директор школы	Член комиссии

Приложение
к Положению о межведомственной
комиссии по обследованию
и категорированию объектов образования,
расположенных на территории
Галичского муниципального района
Костромской области

Форма акта
обследования и категорирования объекта образования, расположенного на территории Галичского муниципального района Костромской области

«УТВЕРЖДАЮ»
утверждается правообладателем объекта
«____»_____20___ г.

АКТ
обследования и категорирования объекта образования
_____
(полное и сокращенное (в скобках) наименование объекта культуры)
_____

Межведомственная комиссия по обследованию и категорированию объектов образования в составе:

Председателя комиссии: _____
(должность уполномоченного лица, Ф.И.О.)
Заместителя председателя комиссии:
_____
(должность уполномоченного лица, Ф.И.О.)
Членов комиссии:
_____
(Ф.И.О., руководителя объекта образования)
_____
(должность представителя территориального подразделения УФСБ России по Костромской области, Ф.И.О.)
_____
(должность представителя территориального подразделения ГУ МЧС России по Костромской области, Ф.И.О.)
_____
(должность представителя территориального подразделения войск Росгвардии, Ф.И.О.)

На основании: _____
(наименование распорядительного документа, утвердившего состав межведомственной комиссии, дата утверждения, № документа)

в период с _____ 20 ___ г. по _____ 20 ___ г. провела изучение исходных данных, обследование вышеуказанного объекта образования и установила следующее:

Раздел 1. Общие сведения об объекте образования:

1.1. Адрес места расположения объекта образования, телефон, факс, электронная почта:
_____
_____

1.2. Информация о должностном лице, осуществляющем непосредственное руководство деятельностью работников на объекте:

(должность, Ф.И.О. руководителя, служебный (мобильный) телефон, электронная почта)
_____

1.3. Информация о собственнике/правообладателе объекта образования:
_____
(наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица, контактные телефоны)
_____

1.4. Краткая характеристика объекта образования
_____
_____

1.5. Основное функциональное назначение объекта образования
_____
_____

1.6. Режим работы (функционирования) объекта образования _____
_____

1.7. Занимаемая площадь/протяженность периметра _____

1.8. Прилегающие объекты к объекту образования
_____
_____

1.9. Потенциально опасные участки объекта (территории) (при наличии):
_____

1.10. Критические элементы объекта (территории) (при наличии):
_____

1.11. Расчетное количество возможного одновременного пребывания людей _____ чел.

Раздел 2. Организация охраны объекта образования техническими средствами:

2.1. Система (системы) видеонаблюдения _____
(имеется/отсутствует)

2.1.1. Информация о собственнике системы видеонаблюдения _____
_____
(наименование организации)

2.1.2. Количество видеокамер _____, из них находится в исправном состоянии _____ шт.

2.1.3. Видеоизображение в онлайн-режиме выводится _____
(наименование подразделения органа внутренних дел, частной охранной организации, службы безопасности, иной организации)
2.1.4. Хранение видеоинформации _____
(осуществляется/не осуществляется)
2.1.5. Срок хранения видеоинформации составляет ____дней
2.1.6. Зона охвата видеонаблюдения _____

2.1.7. Дополнительная информация_____
_____
(при наличии нескольких систем видеонаблюдения на объекте культуры, принадлежащих разным собственникам, дополнительно указывается информация (пункты 2.1.1. - 2.1.6.) по каждой из них)
_____

2.2. Система оповещения и управления эвакуацией _____
(имеется/отсутствует)
2.2.1. Краткая характеристика _____
_____

2.3. Система освещения _____
(имеется/отсутствует)
2.3.1. Краткая характеристика _____
_____
2.3.2. Достаточность освещения объекта образования_____
(достаточное/недостаточное)
2.4. Система экстренного вызова полиции _____
(имеется/отсутствует/не требуется)
2.4.1. Система экстренного вызова полиции _____
(находится в рабочем/в нерабочем состоянии)
2.4.2. Количество кнопок экстренного вызова полиции _____

2.5. Тревожно-вызывная сигнализация _____
(имеется/отсутствует/не требуется)
2.5.1. Тревожно-вызывная сигнализация _____
(находится в рабочем/в нерабочем состоянии)
2.5.2. Количество кнопок/брелоков, инициирующих сигнал тревоги _____

2.5.3. Сигнал тревоги выводится на пульт дежурного _____
_____
(наименование подразделения органа внутренних дел, частной охранной организации, службы безопасности)
2.5.4. Техническое обслуживание средств сигнализации осуществляет _____
_____
(наименование организации, дата заключения договора, № договора)

2.6. Охранная сигнализация _____
(имеется/отсутствует/не требуется)
2.6.1. Сигнал тревоги выводится на пульт дежурного _____
_____
(наименование подразделения органа внутренних дел, частной охранной организации, службы безопасности)
2.6.2. Техническое обслуживание средств сигнализации осуществляет _____
_____
(наименование организации, дата заключения договора, № договора)
2.7. Пожарная сигнализация _____
(имеется/ не требуется (для территорий)
2.7.1. Техническое обслуживание средств сигнализации осуществляет _____
_____
(наименование организации, дата заключения договора, № договора)
2.8. Средства телефонной связи _____
(имеются/отсутствуют/не требуются)
2.8.1. Количество телефонов с функцией автоматического определения номера _____
2.9. Средства радиосвязи _____
(имеются/отсутствуют/не требуются)
2.10. Ограждение объекта образования_____
(имеется/отсутствует/не требуется)
2.10.1. Общая протяженность периметра, подлежащего ограждению _____ метров
2.10.2. Краткая характеристика и состояние ограждения _____
_____
(железобетонное, металлическое, деревянное, сплошное, частичное, подлежит ремонту и т.д.)
2.11. Наличие иных инженерно-технических средств охраны _____

_____

Раздел 3. Организация физической охраны объекта образования:

3.1. Физическая охрана объекта образования _____
(осуществляется/не требуется)
3.1.1. Физическая охрана осуществляется _____
(частной охранной организацией, службой безопасности, сторожем, вахтером с указанием наименования частной охранной организации, службы безопасности)
3.1.2. Режим осуществления физической охраны _____
_____
(круглосуточная охрана, в определенные дни, в период проведения массовых мероприятий, другое)
3.1.3. Пропускной режим _____
(обеспечивается/не обеспечивается)
3.1.4. Количество постов охраны (контрольно-пропускных пунктов, вахт)
_____
(по штату/фактическое)
3.1.5. Периодический инструктаж сотрудников охраны о порядке несения службы, действиям в кризисных и чрезвычайных ситуациях, изучение функциональных обязанностей, инструкций _____
(проводится/не проводится)

Раздел 4. Мероприятия по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности объекта образования:

4.1. Назначение должностного лица, ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта образования _____
(назначено/не назначено)
_____
(наименование распорядительного документа, дата утверждения, № документа, должность, Ф.И.О. ответственного лица)

4.2. Наличие документов по вопросам обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности объекта образования

4.2.1. Паспорт безопасности _____
(разработан (указать даты утверждения и актуализации)/подлежит разработке/необходима переработка)

4.2.2. Функциональные обязанности лица, ответственного за выполнение мероприятий по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности объекта образования _____
_____
(имеются (указать дату утверждения)/подлежат разработке/ необходима переработка, корректировка)

4.2.3. Распорядительный документ об осуществлении пропускного и внутриобъектового режима
_____
(имеется (указать его наименование, дату утверждения №)/

4.2.4. Инструкция по пропускному и внутриобъектовому режимам, в том числе по организации стоянки автотранспорта на территории объекта или на прилегающей территории _____
(имеется/отсутствует)

4.2.5. Инструкции по действиям персонала объекта образования в случае угрозы совершения или совершения террористического акта (с листами ознакомления и перечнем телефонов правоохранительных органов) _____
(имеется/отсутствует)

4.2.6. Список телефонов правоохранительных органов, органов безопасности и аварийно-спасательных служб для их информирования при обнаружении взрывного устройства, получении сообщения о закладке взрывного устройства, возникновении угрозы или совершении террористического акта _____
(имеется/отсутствует/подлежит корректировке)

4.4. Проведение учений и тренировок с персоналом и охраной объекта образования по практической отработке действий в различных чрезвычайных ситуациях _____
(проводятся/не проводятся)

4.4.1. Периодичность проведения учений/тренировок _____

4.4.2. Последнее учение (тренировка) проведено _____
(дата проведения, тема учения/тренировки)
_____

4.5. Ранее комиссионное обследование антитеррористической защищенности объекта культуры проведено
_____
(дата проведения обследования/ранее не проводилось)

Раздел 5. Степень угрозы и возможные последствия совершения акта терроризма:

5.1. Количество совершенных террористических актов на объекте образования_____

5.2. Количество предотвращенных террористических актов на объекте образования _____

5.3. Прогнозное количество погибших/пострадавших при совершении террористического акта _____

5.4. Прогнозный размер ущерба, причиненный в результате совершении террористического акта
_____

Раздел 7. Выводы и предложения межведомственной комиссии:

7.1. По результатам обследования _____
(наименование объекта образования)
присвоена (не присвоена) _____ категория опасности
(первая, вторая, третья, четвёртая)

7.2. Выводы о надежности охраны объекта образования и рекомендации по укреплению его антитеррористической защищенности:
а) _____;
(выводы о надежности охраны и способности противостоять попыткам совершения террористических актов и иных противоправных действий)
б) _____;
(первоочередные, неотложные мероприятия, направленные на обеспечение антитеррористической защищенности, устранение выявленных недостатков)
в) _____
(требуемое финансирование обеспечения мероприятий по антитеррористической защищенности места массового пребывания людей)

Председатель комиссии: _____
(должность уполномоченного лица, Ф.И.О.)
Заместитель председателя комиссии:
_____
(должность уполномоченного лица, Ф.И.О.)
Члены комиссии:
_____
(Ф.И.О., руководителя объекта образования)
_____
(должность представителя территориального подразделения УФСБ России по Костромской области, Ф.И.О.)

_____
(должность представителя территориального подразделения ГУ МЧС России по Костромской области, Ф.И.О.)
_____
(должность представителя территориального подразделения войск Росгвардии, Ф.И.О.)

Приложение 3
к постановлению администрации
Галичского муниципального района
от « 31 » марта 2022 г. № 85

Перечень
объектов образования, расположенных на территории
Галичского муниципального района Костромской области
подлежащих обследованию и категорированию

№ п/п	Наименование объекта	Адрес
1	Муниципальное общеобразовательное учреждение Ореховская средняя общеобразовательная школа	Галичский район с. Орехово ул. Советская д. 35
2	Муниципальное общеобразовательное учреждение Берёзовская средняя общеобразовательная школа	Галичский район с. Березовец ул. Б.Лебедева д.10
3	Муниципальное общеобразовательное учреждение Степановская средняя общеобразовательная школа имени Н. К. Иванова	Галичский район д. Степаново ул. Центральная д.10

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 31 марта 2022 года № 86

г. Галич

О внесении изменений в постановление администрации Галичского муниципального района от 7 марта 2019 года № 69

В целях приведения в соответствие с действующим законодательством нормативного правового акта,
ПОСТАНОВЛЯЮ:
1. Внести Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Галичского муниципального района Костромской области, утвержденный постановлением администрации Галичского муниципального района от 7 марта 2019 года № 69 «Об утверждении порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Галичского муниципального района Костромской области» следующие изменения:
1) в пункте 1 после слов «на соответствующий финансовый год» дополнить словами «и на плановый период»;
2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Размер резервного фонда устанавливается решением Собрания депутатов Галичского муниципального района о бюджете муниципального района на соответствующий финансовый год и на плановый период и не может превышать 3 процентов общего объема расходов, утвержденного решением Собрания депутатов Галичского муниципального района о бюджете муниципального района на соответствующий финансовый год и на плановый период.»;

3) в подпункте 3 пункта 4 после слов «Российской Федерации,» дополнить словами «зарегистрированным и постоянно или преимущественно»;

4) в подпункте 4 пункта 4 после слов «на соответствующий финансовый год» дополнить словами «и на плановый период».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального района А.Н. Потехин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от « 9 » марта 2022 года № 59-р

г. Галич

О создании межведомственного консультационного пункта взаимодействия с гражданами, пострадавшими в чрезвычайных ситуациях и при пожарах на территории Галичского муниципального района Костромской области

В соответствии с федеральным законом Российской Федерации от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», федеральным законом Российской Федерации от 17.07. 1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», федеральным законом Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», Межведомственной инструкцией «О порядке оказания экстренной психологической помощи пострадавшему населению в зонах чрезвычайной ситуации и при пожарах», утвержденной Протоколом Правительственной комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности от 19.12.2012 № 9:

1. Создать межведомственный консультационный пункт взаимодействия с гражданами, пострадавшими в чрезвычайных ситуациях и при пожарах на территории Галичского муниципального района Костромской области.

2. Утвердить прилагаемое Положение о межведомственном консультационном пункте взаимодействия с гражданами, пострадавшими в чрезвычайных ситуациях и при пожарах на территории Галичского муниципального района Костромской области.

3. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Галичского муниципального района Костромской области Фоменко В.А.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации муниципального района А.Н. Потехин

Приложение
к распоряжению администрации
Галичского муниципального района
от «9» марта 2022 года № 59-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о межведомственном консультационном пункте взаимодействия с гражданами, пострадавшими в чрезвычайных ситуациях и при пожарах на территории Галичского района Костромской области

1. Межведомственный консультационный пункт взаимодействия с гражданами, пострадавшими в чрезвычайных ситуациях и при пожарах на территории Галичского района Костромской области создается в целях оказания гражданами информационной поддержки по вопросам:

1) оказания экстренной психологической помощи населению;

2) прием пострадавшего населения по вопросам оказания социального обеспечения;

3) оказание консультационной помощи пострадавшему населению в части касающейся вопросов социального обеспечения;

4) информирование граждан о текущей ситуации, мерах предпринимаемых для ликвидации ЧС и возможностях получения помощи в доступной форме и с учетом особенностей психического состояния;

5) организация рассмотрения запросов пострадавшего населения;

6) при необходимости, привлечение профильных специалистов взаимодействующих органов для решения вопросов в части касающейся оказания экстренной психологической помощи и социального обеспечения пострадавшего населения.

2. Участниками межведомственного консультационного пункта являются:

1) первый заместитель главы администрации Галичского муниципального района Фоменко Владимир Александрович;

2) заместитель главы администрации муниципального района по социально-гуманитарному развитию Поварова Оксана Юрьевна;

3) главный специалист по ГО и ЧС администрации Галичского муниципального района Голубев Александр Константинович;

4) заместитель заведующего отделом архитектуры строительства ЖКХ дорожного хозяйства и природных ресурсов администрации Галичского муниципального района Зверева Елена Юрьевна;

5) психологи муниципальных общеобразовательных учреждений.

3. Межведомственный консультационный пункт осуществляет работу в помещениях, расположенных на территории Галичского района Костромской области, пострадавших в чрезвычайных ситуациях и при пожарах, предоставленных участникам межведомственного консультационного пункта в целях обеспечения их работы.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от «17» марта 2022 года № 61-р

г. Галич

О проведении весеннего месячника сплошной дератизации на территории Галичского муниципального района в 2022 году

В целях реализации постановления главного санитарного врача Российской Федерации от 29.08.2006 года № 27 "О мерах по борьбе с грызунами и профилактике природно-очаговых, особо опасных инфекционных заболеваний в Российской Федерации", снижения численности грызунов, являющихся хранителями и переносчиками природно-очаговых и особо опасных инфекций, руководствуясь Федеральным законом "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" от 30.03.1999 года № 52-ФЗ

1.Объявить в период с 1 апреля по 30 апреля 2022 года весенний месячник сплошной дератизации объектов вне зависимости от форм собственности, находящихся на территории Галичского муниципального района.

2. Рекомендовать руководителям предприятий всех организационно-правовых форм, индивидуальным предпринимателям, гражданам, осуществляющим хозяйственную деятельность:

- организовать и провести комплекс дератизационных мероприятий, включающий оценку заселенности объекта грызунами;
- обеспечить защиту от проникновения грызунов, уделив особое внимание объектам животноводства, зернохранилищам, продовольственным складам, объектам общественного питания, продовольственной и непродовольственной торговли, лечебно-профилактическим учреждениям, учреждениям образования, объектам жилищно-коммунального хозяйства, подземным коммуникациям, мусорным свалкам, кладбищам;
- провести санитарно-гигиенические мероприятия, направленные на обеспечение должного санитарного состояния объекта и прилегающей территории;
- провести истребительные мероприятия на подведомственных объектах.

3. Рекомендовать главам сельских поселений муниципального района обеспечить проведение весеннего месячника сплошной дератизации на территории соответствующего сельского поселения.

4. Рекомендовать Территориальному отделу Управления Роспотребнадзора по Костромской области в Галичском районе усилить надзор за проведением дератизационных мероприятий на территории Галичского муниципального района.

5. Итоги проведения весеннего месячника сплошной дератизации на территории Галичского муниципального района рассмотреть на заседании санитарно- противоэпидемической комиссии в срок до 10 мая 2022 года.

6. Признать утратившим силу распоряжение администрации муниципального района от 16 сентября 2021 года № 159- р «О проведении осеннего месячника сплошной дератизации на территории Галичского муниципального района в 2021 году».

7. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального района по социально-гуманитарному развитию Поварову О. Ю.

8. Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованию в информационном бюллетене «Районный вестник».

Глава муниципального района А. Н. Потехин

АДМИНИСТРАЦИЯ
ГАЛИЧСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от « 31 » марта 2022 года № 72-р

г. Галич

О проведении месячника пожарной безопасности в жилищном фонде, на предприятиях, в организациях и учреждениях Галичского муниципального района

В соответствии с требованиями Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и в целях предупреждения пожаров, гибели и травматизма людей на пожарах, своевременной подготовки жилищного фонда, а также предприятий, организаций и учреждений муниципального района к эксплуатации и работе в весенне-летний период, приведения их в надлежащее противопожарное состояние:

1. Объявить в Галичском муниципальном районе Костромской области с 15 апреля по 15 мая 2022 года месячник пожарной безопасности.

2. Утвердить план основных мероприятий по проведению месячника пожарной безопасности в жилищном фонде, на предприятиях, организациях и учреждениях Галичского муниципального района в период с 15 апреля по 15 мая 2022 года (приложение).

3. Возложить общее руководство по организации и контролю выполнения мероприятий по подготовке и проведению месячника пожарной безопасности на Фоменко В.А. - первого заместителя главы администрации муниципального района, председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального района.

4. Распоряжение администрации муниципального района от 28 февраля 2022 года № 48-р «О проведении месячника пожарной безопасности в жилищном фонде, на предприятиях, организациях и учреждениях Галичского муниципального района» признать утратившим силу.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального района А.Н. Потехин

Приложение
к распоряжению администрации
Галичского муниципального района

от «31» марта 2022 года № 72-р

ПЛАН
Основных мероприятий по проведению месячника пожарной безопасности в период с 15 апреля по 15 мая 2022 года

№ п/п	Проводимые мероприятия	Дата проведения мероприятий	Ответственные исполнители
1	Доведение информации до населения, предприятий, организаций и учреждений муниципального района о проведении месячника пожарной безопасности с использованием местных СМИ.	до 16.04.2022 года	Главный специалист по ГО и ЧС муниципального района
2	Проверка противопожарного состояния подведомственных объектов. Устранение выявленных недостатков по оснащению объектов телефонной связью, первичными средствами пожаротушения, средствами пожарной автоматики и ведению соответствующей документации.	с 15.04. по 15.05.2022 года	Главы сельских поселений, руководители предприятий, организаций и учреждений муниципального района (по согласованию)
3	Организация и проведение инструктивного обучения под роспись с работниками, владельцами жилых домов и ответственными квартиросъемщиками о мерах пожарной безопасности и необходимых действиях в случае возникновения пожара	с 15.04. по 15.05.2022 года	Главы сельских поселений, руководители предприятий, организаций и учреждений муниципального района, участковые уполномоченные полиции МО МВД РФ «Галичский», ТО НД в Галичском районе (по согласованию)
4	Проверка наличия и состояния запасных эвакуационных выходов, проведение расчистки и ремонта эвакуационных выходов	с 15.04. по 15.05.2022 года	Главы сельских поселений, руководители предприятий, организаций и учреждений муниципального района (по согласованию)
5	Проведение практических тренировок по эвакуации людей из зданий при угрозе возникновения пожара.	с 15.04. по 15.05.2022 года	Главы сельских поселений, руководители предприятий, организаций и учреждений муниципального района (по согласованию)
6	Проведение проверки наружных и внутренних противопожарных водоисточников (пожарных гидрантов и пожарных водоёмов) расположенных на подведомственных территориях, проведение расчистки и ремонта противопожарных водоисточников и подъездных путей к ним.	с 15.04. по 15.05.2022 года	Главы сельских поселений, руководители предприятий, организаций и учреждений муниципального района, ПСЧ - 43 ПСО «ФПС ГПС ГУ МЧС России по Костромской области (по согласованию)
7	Проведение ревизии электрооборудования, своевременного замера сопротивления изоляции электропроводки, ее ремонта и замены.	с 15.04. по 15.05.2022 года	Главы сельских поселений, руководители предприятий, организаций и учреждений муниципального района (по согласованию)
8	Проведение субботников по очистке от мусора дворовых территорий, подвалов и чердаков частных домовладений, предприятий и прилегающей к ним территории.	с 15.04. по 15.05.2022 года	Главы сельских поселений, руководители предприятий, организаций и учреждений муниципального района (по согласованию), собственники частных домов
9	Проведение разъяснительной работы с населением с помощью средств массовой информации, при проведении подворовых обходов и сходов с гражданами о соблюдении мер пожарной безопасности и необходимости страхования жилья от пожаров.	с 15.04. по 15.05.2022 года	Главы сельских поселений, ТО НД по Галичскому району, ПСЧ-43 ПСО «ФПС ГПС ГУ МЧС России по Костромской области, МО МВД РФ «Галичский», страховые компании (по согласованию)
10	Организация и проведение в муниципальных образовательных учреждениях цикла занятий и бесед по предотвращению пожаров от детской шалости с огнем,	с 15.04. по 15.05.2022 года	Заведующий отделом образования администрации муниципального района
11	Проведение мероприятий по сносу ветхих домов и других строений	с 15.04. по 15.05.2022 года	Главы сельских поселений, руководители предприятий, организаций и учреждений муниципального района (по согласованию)
12	Проведение проверок, с привлечением сотрудников ТО НД по Галичскому району, многоквартирных жилых домов, обращая при этом особое внимание на многоквартирные дома 5 степени огнестойкости.	с 15.04. по 15.05.2022 года	Главы сельских поселений, ТО НД по Галичскому району (по согласованию)
13	Проведение схода с гражданами по вопросам пожарной безопасности в населённых пунктах.	в течение месячника (по отдельному графику)	ТО НД по Галичскому району (по согласованию)
14	Проведение рейдов по проверке мест проживания лиц, ведущих антиобщественный образ жизни, злоупотребляющих алкоголем, неблагополучных семей, мест возможного пребывания лиц, не имеющих определенного места жительства	с 15.04. по 15.05.2022 года	Главы сельских поселений, МО МВД РФ «Галичский» (по согласованию); заместитель главы администрации муниципального района по социально – гуманитарному развитию
15	Проведение занятий с учащимися образовательных учреждений района	в течение месячника (по отдельному графику)	ТО НД по Галичскому району (по согласованию)
16	Проведение комплекса надзорно-профилактических мероприятий на объектах социальной защиты населения с ночным пребыванием	в течение месячника (по отдельному	ТО НД по Галичскому району (по согласованию)

	людей	графику)	
17	Распространение памяток, листовок на противопожарную тематику	в течение месячника	ТО НД по Галичскому району (по согласованию), специалисты администраций сельских поселений
19	Представление актов проверок, постановлений (приказов) смотровых комиссий, а также отчетов о проведении месячника в территориальное отделение надзорной деятельности по Галичскому району.	до 22.05.2022 года	Главы сельских поселений, руководители предприятий, организаций и учреждений муниципального района (по согласованию)
20	Подведение итогов месячника пожарной безопасности и доведение информации по итогам месячника до населения, предприятий, организаций и учреждений муниципального района	до 31.05.2022 года	КЧС и ОПБ муниципального района

СПИСОК
кандидатов в присяжные заседатели Галичского муниципального рпйона Костромской области
Для Галичского районного суда

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Акатов	Валерий	Вячеславович
2	Андреев	Виктор	Сергеевич
3	Антипичев	Сергей	Сергеевич
4	Бадина	Елена	Юрьевна
5	Баскова	Ольга	Анатольевна
6	Бауэр	Валерий	Олегович
7	Бахмуров	Александр	Константинович
8	Беднарчук	Сергей	Валентинович
9	Бекарюков	Дмитрий	Михайлович
10	Белехов	Юрий	Николаевич
11	Белехова	Марина	Александровна
12	Бельченко	Павел	Сергеевич
13	Благодеева	Анжела	Николаевна
14	Боброва	Любовь	Вячеславовна
15	Бобылева	Юлия	Геннадьевна
16	Бородин	Александр	Михайлович
17	Бубякин	Олег	Борисович
18	Буйная	Надежда	Николаевна
19	Буланова	Любовь	Борисовна
20	Вакарь	Надежда	Николаевна
21	Варенцов	Александр	Анатольевич
22	Варенцова	Галина	Вячеславовна
23	Варламова	Ирина	Константиновна
24	Василисина	Светлана	Витальевна
25	Василой	Вячеслав	Викторович
26	Вершков	Валерий	Владимирович
27	Веселков	Евгений	Константинович
28	Ветрова	Татьяна	Александровна
29	Ветрова	Татьяна	Михайловна
30	Виноградов	Александр	Борисович
31	Виноградова	Валентина	Николаевна
32	Виноградова	Людмила	Николаевна

33	Виноградова	Наталия	Владимировна
34	Виноградова	Тамара	Александровна
35	Волгина	Мария	Николаевна
36	Галавизина	Оксана	Павловна
37	Гарбера	Надежда	Леонидовна
38	Гинкель	Татьяна	Юрьевна
39	Голубев	Александр	Николаевич
40	Горохов	Алексей	Борисович
41	Грибова	Светлана	Юрьевна
42	Груздев	Алексей	Николаевич
43	Гусева	Екатерина	Алексеевна
44	Гусева	Татьяна	Юрьевна
45	Данилов	Сергей	Александрович
46	Дмитриев	Леонид	Валентинович
47	Добров	Александр	Сергеевич
48	Добров	Андрей	Николаевич
49	Докучаев	Сергей	Андреевич
50	Дурнов	Сергей	Александрович
51	Егорова	Елена	Юрьевна
52	Еранов	Евгений	Викторович
53	Еранова	Ирина	Николаевна
54	Ершова	Наталья	Вениаминовна
55	Жиленко	Татьяна	Николаевна
56	Жуков	Андрей	Павлович
57	Жукова	Людмила	Николаевна
58	Журавлёв	Валерий	Владимирович
59	Захарова	Наталья	Николаевна
60	Звонков	Александр	Александрович
61	Звонков	Виталий	Викторович
62	Здоровец	Наталия	Ивановна
63	Зыков	Андрей	Валентинович
64	Чобитько	Ольга	Николаевна
65	Зырина	Неля	Алексеевна
66	Иванов	Андрей	Михайлович
67	Иванов	Михаил	Юрьевич
68	Иванова	Ирина	Юрьевна
69	Черныш	Ольга	Алексеевна
70	Иванушкина	Мария	Михайловна
71	Илюхина	Тамара	Петровна
72	Кабинов	Александр	Николаевич
73	Казанков	Андрей	Леонидович
74	Казанков	Иван	Евгеньевич
75	Казанков	Юрий	Сергеевич
76	Канорина	Татьяна	Александровна

77	Карп	Марина	Васильевна
78	Касаткин	Валерий	Валентинович
79	Кириллов	Константин	Александрович
80	Кириллова	Екатерина	Владимировна
81	Киселева	Надежда	Павловна
82	Ковалева	Валентина	Александровна
83	Ковалева	Светлана	Владимировна
84	Козлова	Наталья	Сергеевна
85	Кокарева	Ольга	Ивановна
86	Кольцов	Аркадий	Николаевич
87	Комаров	Алексей	Владимирович
88	Комаров	Евгений	Павлович
89	Комарова	Елена	Аркадьевна
90	Комарова	Наталья	Геннадьевна
91	Копасова	Вера	Сергеевна
92	Копылова	Александра	Александровна
93	Корнев	Владислав	Алексеевич
94	Корнев	Сергей	Александрович
95	Корнева	Татьяна	Александровна
96	Корнева	Татьяна	Алексеевна
97	Красильников	Александр	Евгеньевич
98	Красильникова	Светлана	Юрьевна
99	Краскина	Ольга	Викторовна
100	Краснопёрова	Любовь	Георгиевна
101	Кручинина	Вера	Николаевна
102	Крылов	Антон	Александрович
103	Крюков	Михаил	Сергеевич
104	Крюкова	Елена	Ивановна
105	Кудрявцев	Андрей	Юрьевич
106	Кудрявцев	Владимир	Александрович
107	Чихалов	Игорь	Валерьевич
108	Кудрявцева	Маргарита	Анатольевна
109	Кудрявцева	Светлана	Александровна
110	Шмелева	Светлана	Николаевна
111	Кузнецова	Наталья	Александровна
112	Кузьмина	Наталия	Николаевна
113	Кузьминов	Алексей	Алексеевич
114	Кузьминов	Сергей	Алексеевич
115	Кукушкин	Иван	Павлович
116	Курицына	Наталья	Владимировна
117	Куркова	Анастасия	Юрьевна
118	Лазар	Андрей	Степанович
119	Лазар	Ирина	Владимировна
120	Ларченков	Николай	Васильевич

121	Лебедев	Александр	Николаевич
122	Лебедев	Алексей	Борисович
123	Лебедев	Вячеслав	Николаевич
124	Лебедев	Николай	Алексеевич
125	Лебедева	Валентина	Алексеевна
126	Лебедева	Галина	Николаевна
127	Лебедева	Надежда	Алексеевна
128	Лись	Марина	Викторовна
129	Логунов	Алексей	Валерьевич
130	Лукин	Евгений	Александрович
131	Лысенина	Оксана	Витальевна
132	Лысенина	Тамара	Витальевна
133	Люсин	Андрей	Николаевич
134	Македонская	Татьяна	Алексеевна
135	Малышев	Илья	Александрович
136	Малышек	Юлия	Владимировна
137	Мальцев	Александр	Николаевич
138	Мальцева	Татьяна	Валерьевна
139	Манцветов	Алексей	Васильевич
140	Маркушин	Александр	Александрович
141	Марова	Вера	Александровна
142	Матвеева	Наталья	Витальевна
143	Метельков	Алексей	Михайлович
144	Митрашова	Светлана	Николаевна
145	Михайлова	Елена	Борисовна
146	Можаева	Ольга	Николаевна
147	Моисеенко	Сергей	Николаевич
148	Молодкина	Елена	Борисовна
149	Молодцова	Мария	Юрьевна
150	Молчанова	Екатерина	Александровна
151	Морозова	Екатерина	Сергеевна
152	Морозова	Татьяна	Александровна
153	Моторичев	Алексей	Александрович
154	Мошкова	Ирина	Анатольевна
155	Мужикова	Татьяна	Игоревна
156	Муравьев	Валерий	Владимирович
157	Нефедьева	Анастасия	Николаевна
158	Николаева	Галина	Анатольевна
159	Ногов	Валерий	Владимирович
160	Одинцова	Любовь	Валентиновна
161	Осетрова	Елена	Валентиновна
162	Осетрова	Марина	Викторовна
163	Оторочкина	Ольга	Владимировна
164	Паршин	Дмитрий	Игоревич

165	Пестрякова	Екатерина	Юрьевна
166	Пестрякова	Елизавета	Геннадьевна
167	Петрова	Ольга	Александровна
168	Писемский	Сергей	Александрович
169	Платонова	Екатерина	Владимировна
170	Платонова	Татьяна	Вениаминовна
171	Поленова	Людмила	Витальевна
172	Потемкин	Виктор	Кузьмич
173	Потёмкина	Елена	Леонидовна
174	Прыткова	Евгения	Сергеевна
175	Пшеничникова	Марина	Александровна
176	Раюшкин	Юрий	Сергеевич
177	Редькин	Дмитрий	Анатольевич
178	Ренжин	Алексей	Александрович
179	Рогачев	Андрей	Евгеньевич
180	Родоманов	Илья	Николаевич
181	Розова	Любовь	Леонидовна
182	Романова	Любовь	Николаевна
183	Ростов	Алексей	Борисович
184	Рощина	Наталья	Викторовна
185	Румянцев	Александр	Владимирович
186	Румянцев	Николай	Сергеевич
187	Румянцева	Ольга	Владимировна
188	Румянцева	Татьяна	Александровна
189	Румянцева	Эльвира	Викторовна
190	Садовников	Евгений	Александрович
191	Самсонов	Андрей	Николаевич
192	Сарайкин	Александр	Алексеевич
193	Серова	Ирина	Николаевна
194	Сиваков	Александр	Алексеевич
195	Слепцов	Александр	Владимирович
196	Слепцова	Светлана	Владимировна
197	Смирнов	Александр	Александрович
198	Смирнов	Александр	Алексеевич
199	Смирнов	Александр	Анатольевич
200	Смирнов	Александр	Валентинович

ЗАПАСНОЙ СПИСОК
кандидатов в присяжные заседатели Галичского муниципального района Костромской области для Галичского районного суда

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество (при наличии
1	Смирнов	Алексей	Андреевич
2	Смирнов	Алексей	Павлович
3	Смирнов	Андрей	Владимирович
4	Смирнов	Антон	Валерьевич
5	Смирнов	Артем	Сергеевич

6	Смирнов	Валерий	Борисович
7	Смирнов	Виктор	Александрович
8	Смирнов	Дмитрий	Николаевич
9	Смирнов	Евгений	Александрович
10	Смирнов	Николай	Александрович
11	Смирнов	Николай	Алексеевич
12	Смирнов	Николай	Николаевич
13	Смирнов	Николай	Павлович
14	Смирнов	Олег	Юрьевич
15	Смирнов	Сергей	Владимирович
16	Смирнов	Юрий	Владимирович
17	Смирнова	Анастасия	Александровна
18	Смирнова	Анастасия	Валентиновна
19	Смирнова	Елена	Николаевна
20	Смирнова	Лариса	Борисовна
21	Смирнова	Лариса	Робертовна
22	Смирнова	Наталья	Вячеславовна
23	Смирнова	Светлана	Александровна
24	Смирнова	Светлана	Вячеславовна
25	Смирнова	Юлия	Валерьевна
26	Смутин	Александр	Анатольевич
27	Смутина	Светлана	Николаевна
28	Соколова	Алёна	Олеговна
29	Соколова	Анастасия	Михайловна
30	Соловьев	Анатолий	Александрович
31	Соловьева	Наталья	Юрьевна
32	Сорокин	Сергей	Юрьевич
33	Шимагина	Светлана	Викторовна
34	Стульникова	Нина	Геннадьевна
35	Суходолова	Галина	Васильевна
36	Татаринов	Сергей	Сергеевич
37	Транчукова	Людмила	Сергеевна
38	Тулаев	Сергей	Александрович
39	Удалова	Татьяна	Михайловна
40	Фаркова	Елена	Анатольевна
41	Фельберг	Сергей	Владимирович
42	Филиппова	Светлана	Николаевна
43	Царьков	Игорь	Юрьевич
44	Цветков	Александр	Александрович
45	Цветков	Антон	Юрьевич
46	Цветков	Владимир	Михайлович
47	Цветкова	Наталья	Павлиновна
48	Чередниченко	Ольга	Александровна
49	Черепов	Сергей	Алексеевич
50	Шнур	Лариса	Николаевна

СПИСОК
кандидатов в присяжные заседатели Галичского муниципального района Костромской области
для 2-го Западного окружного военного суда

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Архипова	Елена	Георгиевна
2	Балашова	Татьяна	Александровна
3	Баринов	Сергей	Николаевич
4	Бекарюков	Алексей	Михайлович
5	Бойкова	Елена	Иосифовна
6	Бубякина	Светлана	Вениаминовна
7	Варламов	Сергей	Александрович
8	Викторов	Александр	Николаевич
9	Викторова	Валентина	Андреевна
10	Виноградова	Елена	Егоровна
11	Гангур	Евгений	Владимирович
12	Ерёмкина	Ольга	Анатольевна
13	Жданов	Алексей	Александрович
14	Жданова	Мария	Владимировна
15	Шакирова	Любовь	Владимировна
16	Иванов	Михаил	Анатольевич
17	Иванова	Любовь	Александровна
18	Катенина	Галина	Александровна
19	Качалов	Алексей	Александрович
20	Ковшиков	Евгений	Александрович
21	Колеватых	Алексей	Николаевич
22	Кондрашов	Максим	Васильевич
23	Коновалова	Наталья	Васильевна
24	Корепина	Лидия	Николаевна
25	Кривоногов	Александр	Викторович
26	Крылова	Нина	Николаевна
27	Кудрявцев	Александр	Вячеславович
28	Кудряшов	Юрий	Евгеньевич
29	Куликов	Дмитрий	Александрович
30	Курашов	Илья	Вячеславович
31	Лаврентьева	Евгения	Сергеевна
32	Лаврова	Алевтина	Викториновна
33	Лазутин	Владимир	Алексеевич
34	Лебедева	Татьяна	Вячеславовна
35	Львова	Марина	Сергеевна
36	Модичев	Денис	Николаевич
37	Можаев	Николай	Михайлович
38	Мочалова	Елена	Николаевна
39	Опарин	Андрей	Павлович
40	Осетров	Александр	Вячеславович

ЗАПАСНОЙ СПИСОК
кандидатов в присяжные заседатели Галичского муниципального района Костромской области
для 2-го Западного окружного военного суда

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Осокина	Елена	Владимировна
2	Платоненкова	Лариса	Владимировна
3	Попова	Любовь	Владимировна
4	Попова	Наталья	Анатольевна
5	Русова	Юлия	Николаевна
6	Сидорова	Юлия	Васильевна
7	Смирнов	Александр	Викторович
8	Смирнов	Владимир	Павлович
9	Смирнов	Олег	Александрович
10	Смирнов	Юрий	Борисович

СПИСОК
кандидатов в присяжные заседатели Галичского муниципального района Костромской области
для Костромского областного суда

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Беляев	Николай	Николаевич
2	Бобин	Александр	Иванович
3	Бобкова	Ольга	Александровна
4	Богданова	Алёна	Александровна
5	Васильева	Ирина	Владимировна
6	Вострова	Оксана	Евгеньевна
7	Вьюгин	Александр	Владимирович
8	Голубев	Николай	Николаевич
9	Голубева	Надежда	Васильевна
10	Голубева	Ольга	Владимировна
11	Голячкова	Людмила	Николаевна
12	Груздева	Надежда	Михайловна
13	Давыдова	Наталия	Сергеевна
14	Деменева	Елена	Владимировна
15	Добрецов	Алексей	Борисович
16	Добрецов	Сергей	Борисович
17	Золкин	Александр	Леонидович
18	Ионова	Маргарита	Алексеевна
19	Казанкова	Надежда	Михайловна
20	Яковлева	Людмила	Николаевна
21	Ковалев	Павел	Иванович
22	Козлов	Сергей	Николаевич
23	Кондрашова	Наталья	Николаевна
24	Коновалов	Вячеслав	Викторович
25	Костров	Игорь	Анатольевич
26	Крусанов	Михаил	Константинович
27	Крылов	Эдуард	Алексеевич
28	Кудрявцева	Алёна	Викторовна
29	Кукушкин	Андрей	Михайлович
30	Кулёв	Николай	Владимирович
31	Лебедева	Наталия	Николаевна

32	Ледешкова	Ольга	Владимировна
33	Львов	Сергей	Игоревич
34	Майданов	Александр	Иванович
35	Марковская	Елена	Евгеньевна
36	Молчанова	Наталья	Сергеевна
37	Муравьёв	Александр	Владимирович
38	Мухин	Дмитрий	Алексеевич
39	Никитина	Надежда	Валентиновна
40	Новикова	Инна	Витальевна
41	Норкина	Татьяна	Владимировна
42	Осетров	Сергей	Павлович
43	Осинцев	Александр	Сергеевич
44	Петрова	Алевтина	Евгеньевна
45	Петухов	Евгений	Александрович
46	Полторак	Максим	Михайлович
47	Урядин	Владимир	Петрович
48	Русов	Анатолий	Александрович

ЗАПАСНОЙ СПИСОК
кандидатов в присяжные заседатели Галичского муниципального района Костромской области
для Костромского областного суда

№ п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Рыбакова	Татьяна	Борисовна
2	Рябко	Владимир	Николаевич
3	Серова	Ольга	Владимировна
4	Силаев	Владимир	Николаевич
5	Смирнов	Александр	Михайлович
6	Смирнов	Андрей	Александрович
7	Смирнов	Виктор	Михайлович
8	Смирнов	Виктор	Николаевич
9	Смирнов	Вячеслав	Александрович
10	Смирнова	Антонида	Владимировна
11	Смирнова	Елена	Михайловна
12	Смирнова	Кристина	Брониславовна

Издатель: **Администрация Галичского муниципального района** **Набор, верстка и печать выполнены в администрации Галичского муниципального района**	**АДРЕС:** **157201 Костромская область, г. Галич, пл. Революции, 23 «а»** **ТЕЛЕФОНЫ:** **Собрание депутатов – 2-26-06** **Управляющий делами – 2-21-04** **Приемная – 2-21-34**	**ТИРАЖ: 50 экз. ОБЪЕМ: 29 листов А4** **Номер подписан 08 апреля 2022 года** ***Ответственный за выпуск*: Е.Б. Гришина**